



GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Sodo g. 1, 96136 Gargždai, tel.: (0 46) 47 02 02, 0 686 33 702,
el. p. administracija@gargzduspc.lt, interneto svetainė www.gargzduspc.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 163748481.

Klaipėdos rajono savivaldybės
Merui

2026-03-13 Nr. (1.8 E) S-

DĖL GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO

Pateikiame Gargždų socialinių paslaugų centro 2025 metų veiklos ataskaitą su priedais tvirtinimui.

PRIDEDAMA. Gargždų socialinių paslaugų centro 2025 metų veiklos ataskaita, 100 lapų.

Direktorė

Viktorija Lygnugarienė

GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Įstaigos pristatymas:

1.1. kontaktinė informacija: (įmonės kodas, forma, adresas, pagrindinė veikla, turimos licencijos, teikiamos paslaugos pagal SPIS kodus):

Gargždų socialinių paslaugų centras (toliau – Centras), įmonės kodas 163748481, Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, pagrindinė buveinė: Sodo g. 1, LT-96136, Gargždai, Klaipėdos rajonas.

Centro veikla (pagal EVRK):

- 881000 – Nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo su vyresnio amžiaus ar negalią turinčiais asmenimis;

- 879900 – Kita, niekur nepriskirta, stacionarinė globos veikla;

- 889900 – Kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla.

Centro veiklai išduotos licencijos, akreditacijos:

- įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencija Nr. 3623 verstis asmens sveikatos priežiūros veikla ir teikti bendrosios praktikos slaugos, kineziterapijos, masažo paslaugas (išduota 2014-08-07, Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos);

- licencija Nr. L000001584 dienos socialinei globai teikti dienos socialinės globos centrui asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims – gavėjų skaičius 40 (išduota 2025-10-22, Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos);

- licencija Nr. L000001476 institucinei socialinei globai (ilgalaikei, trumpalaikiai) vaikams socialinės globos įstaigoje, išskyrus šeimyną – gavėjų skaičius 8 (išduota 2025-09-17 Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos);

- akreditacija teikti vaikų dienos socialinę priežiūrą – gavėjų skaičius 20 (suteikta Klaipėdos rajono savivaldybės);

- akreditacija teikti socialinių įgūdžių ugdymą, palaikymą ir (ar) atkūrimą – gavėjų skaičius 15 (suteikta Klaipėdos rajono savivaldybės);

- akreditacija teikti apgyvendinimą savarankiško gyvenimo namuose: J. Janonio g. 28-30, Gargždai (6 vietos) (suteikta Klaipėdos rajono savivaldybės);

- akreditacija teikti palydėjimo paslaugą jaunuoliams: J. Janonio g. 28-30, Sodo g. 1, Gargždai (suteikta Klaipėdos rajono savivaldybės);

- akreditacija teikti laikiną apnakvindinimą: J. Janonio g. 36-10, Gargždai (3 vietos), J. Janonio g. 32-18, Gargždai (3 vietos) ir Klaipėdos g. 8-12, Gargždai (3 vietos), Klaipėdos g. 53, Gargždai (8 vietos) (suteikta Klaipėdos rajono savivaldybės);

- akreditacija teikti intensyvią krizių įveikimo pagalbą: J. Janonio g. 36-10, Gargždai (6 vietos), J. Janonio g. 32-18, Gargždai (6 vietos) ir Klaipėdos g. 8-12, Gargždai (3 vietos) (suteikta Klaipėdos rajono savivaldybės);

- akreditacija teikti psichosocialinę pagalbą: Sodo g. 1, Gargždai (2 vietos) (suteikta Klaipėdos rajono savivaldybės);

- akreditacija teikti apgyvendinimą nakvynės namuose: Klaipėdos g. 53, Gargždai (15 vietų) (suteikta Klaipėdos rajono savivaldybės);

- akreditacija teikti pagalbą globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėvams ir šeimynų dalyviams ar besirengiantiems jais tapti: Sodo g. 1, Gargždai (suteikta Klaipėdos rajono savivaldybės);

- pratęsta Jaunimo savanorius priimančios organizacijos akreditacija 4 JST programos savanoriams iki 2028 m. lapkričio 26 d. (suteikta 2025-11-18, Jaunimo reikalų departamento).

1 lentelė. Centro teikiamų paslaugų sąrašas:

Kodas SPIS	Socialinės paslaugos pavadinimas	Socialinės paslaugos kaina	Pastabos
201	Informavimas	-	Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2025-12-18 sprendimas Nr. T11-434 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2020-08-20 sprendimo Nr. T11-315 „Dėl perkamų (parduodamų) ar finansuojamų bendrųjų socialinių paslaugų, socialinės priežiūros ir socialinės globos kainų Klaipėdos rajono savivaldybės biudžetinėse įstaigose nustatymo“ pakeitimo“ (šis sprendimas įsigalioja nuo 2026 m. sausio 1 d.)
202	Konsultavimas	-	
203	Tarpininkavimas ir atstovavimas	-	
206	Transporto organizavimas	1,10 Eur/km	
320	Socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas	1,86 Eur/val.	
350	Intensyvi krizių įveikimo pagalba	48,40 Eur/para	
340	Laikinas apnakvindinimas	34,80 Eur/para	
360	Psichosocialinė pagalba	25,40 Eur/val.	
370	Apgyvendinimas nakvynės namuose	34,80 Eur/para	
380	Pagalba globėjams (rūpintojams), budintiems ir nuolatiniais globotojams, tėviams ir šeimynų dalyviams ar besirengiantiesiems jais tapti	11,80 Eur/val.	
414	Dienos socialinė globa institucijoje	9,00 Eur/val.;	
415		10,00 Eur/val. (su sunkia negalia)	
422	Trumpalaikė socialinė globa institucijoje	2075,5 Eur/mėn.	
423		2075,5 Eur/mėn.	
421		2090,0 Eur/mėn.	
432	Ilgalaikė socialinė globa institucijoje	2075,0 Eur/mėn.	
431		2090,0 Eur/mėn.	
400	Vaikų dienos socialinė priežiūra	-	Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 4 d. sprendimas Nr. T11-148 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2015 m. gegužės 28 d. sprendimo Nr. T11-138 „Dėl mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“
321	Palydėjimo paslauga jaunuoliams	-	
001	Potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieška	-	Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 31 d. sprendimas Nr. T11-284 „Dėl prevencinių socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo Klaipėdos rajono savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“

1.2. Įstaigos vadovas: (vardas, pavardė, išsilavinimas, darbo stažas)

Gargždų socialinių paslaugų centro direktorė Viktorija Lygnugarienė, socialinių mokslų magistro kvalifikacinis laipsnis, suteikta Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos atestuoto asmens – eksperto kvalifikacinė kategorija iki 2030-12-15 ir Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Vyriausiosios socialinių darbuotojų atestacijos

komisijos suteikta vadovo trečioji kvalifikacinė kategorija (prilyginama aukščiausiai kvalifikacinei kategorijai) iki 2028-03-01.

Gargždų socialinių paslaugų centre V. Lygnugarienė nuo 2005-11-09 dirbo direktoriaus pavaduotoja, nuo 2006-02-20 iki 2008-10-01 laikinai ėjo direktoriaus pareigas, nuo 2012 m. sausio 1 d. laikinai ėjo direktoriaus pareigas, nuo 2013 m. kovo 1 d. dirba Gargždų socialinių paslaugų centro direktore.

1.3. įstaigos struktūra (struktūriniai padaliniai, filialai):

Centras turi 3 padalinius:

- Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2013 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. T11-457 „Dėl Gargždų socialinių paslaugų centro Nakvynės namų įsteigimo“ nuo 2013 m. rugsėjo 1 d. įsteigtas padalinys Nakvynės namai, adresu Klaipėdos g. 53, LT-96155, Gargždai. Veiklą pradėjo 2013 m. spalio 1 d.

- Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. balandžio 26 d. sprendimu Nr. T11-228 „Dėl Gargždų socialinių paslaugų centro padalinio Globos centro įsteigimo“ nuo 2018 m. gegužės 1 d. įsteigtas padalinys Globos centras, adresu Sodo g. 1, LT-96136, Gargždai. Veiklą pradėjo 2018 m. liepos 2 d.

- Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2022 m. birželio 14 d. sprendimu Nr. T11-198 „Dėl pagalbos vaikui ir šeimai padalinio įsteigimo Gargždų socialinių paslaugų centre bei biudžetinės įstaigos Gargždų socialinių paslaugų centro nuostatų patvirtinimo“ nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. įsteigtas Pagalbos vaikui ir šeimai padalinys, adresu Sodo g. 1, LT-96136, Gargždai. Paslaugos teikiamos nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. po reorganizacijos perimtuose Šeiminių namų butuose ir Gargždų socialinių paslaugų centro Krizių centro butuose.

1.4. įstaigos darbuotojai:

1.4.1. pareigybių skaičius: didžiausias leistinas pareigybių skaičius įstaigoje – 89,40, užimtų pareigybių skaičius – 89,40 (fizinų asmenų skaičius – 93). Per ataskaitinius metus priimtų į darbą darbuotojų skaičius – 5, per ataskaitinius metus atleistų iš darbo darbuotojų skaičius – 6.

2 lentelė. Darbuotojų skaičius.

Eil. Nr.	Pareigybės	Pareigybių skaičius etatais/darbuotojų skaičius			
		2025 m.	Iš viso	2025 m.	
				Iš jų atvykstančių iš	
				kitų įstaigų, esančių savivaldybėje	kitų įstaigų, esančių kitoje savivaldybėje
1.	Užimtų pareigybių skaičius etatais/fizinų asmenų skaičius	89,40/93	89,40/93		
1.1.	Administracija (vadovas, pavaduotojai, padalinių vadovai, sekretoriai, personalo specialistai, administratoriai)	9,0/9	9,0/9		
1.2.	Socialinis darbuotojas/ Socialinės įtraukties koordinatorius/ Valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuotas asmuo/Globos koordinatorius	19,0/19	19,0/19		
1.3.	Individualios priežiūros darbuotojas	44,4/43	44,4/43		
1.4.	Sveikatos priežiūros darbuotojas (gydytojas, slaugytojas, masažuotojas, kineziterapeutas, ergoterapeutas, dietistas)	3,5/4	3,5/4		
1.5.	Psichologas	4,25/4	4,25/4		
1.6.	Slaugytojo padėjėjas				

1.7.	Atvejo vadybininkas				
1.8.	Kiti darbuotojai	7,25/10	7,25/10		
1.9.	Užimtumo specialistas	2,0/4	2,0/4		

1.4.2. darbuotojų kvalifikacijos kėlimas ataskaitiniais metais:

3 lentelė. Centro darbuotojų, kėlusią kvalifikaciją, skaičius.

Darbuotojų grupė	Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičius		Valandų skaičius (mokymų, seminarų, supervizijų)		Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičiaus pokytis, procentai	
	2024 m.	2025 m.	2024 m.	2025 m.	2024 m.	2025 m.
1. Socialinį darbą dirbantys darbuotojai	27	29	1263	1869	12,5	7,4
2. Sveikatos priežiūros darbuotojai	6	4	197	82	50,0	-33,3
3. Kiti darbuotojai	4	4	32	33	33,00	0,00
Iš viso:	37	37	1492	1984	19,35	0,00

4 lentelė. Centro padalinio Nakvynės namų darbuotojų, kėlusią kvalifikaciją, skaičius.

Darbuotojų grupė	Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičius		Valandų skaičius (mokymų, seminarų, supervizijų)		Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičiaus pokytis, procentai	
	2024 m.	2025 m.	2024 m.	2025 m.	2024 m.	2025 m.
1. Socialinį darbą dirbantys darbuotojai	10	10	228	308	0,00	0,00
2. Sveikatos priežiūros darbuotojai	-	-	-	-	-	-
3. Kiti darbuotojai	-	-	-	-	-	-
Iš viso:	10	10	228	308	0,00	0,00

5 lentelė. Centro padalinio Globos centro darbuotojų, kėlusią kvalifikaciją, skaičius.

Darbuotojų grupė	Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičius		Valandų skaičius (mokymų, seminarų, supervizijų)		Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičiaus pokytis, procentai	
	2024 m.	2025 m.	2024 m.	2025 m.	2024 m.	2025 m.
1. Socialinį darbą dirbantys darbuotojai	8	10	588	757	-20,00	25,0
2. Sveikatos priežiūros darbuotojai	-	-	-	-	-	-
3. Kiti darbuotojai	-	-	-	-	-	-
Iš viso:	8	10	588	757	-20,00	25,0

6 lentelė. Pagalbos vaikui ir šeimai padalinio darbuotojų, kėlusią kvalifikaciją, skaičius.

Darbuotojų grupė	Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičius		Valandų skaičius (mokymų, seminarų, supervizijų)		Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičiaus pokytis, procentai	
	2024 m.	2025 m.	2024 m.	2025 m.	2024 m.	2025 m.
1. Socialinį darbą dirbantys darbuotojai	30	30	2152	864	7,40	0,00
2. Sveikatos priežiūros darbuotojai	-	-	-	-	-	-
3. Kiti darbuotojai	2	1	58	21	0,0	-50,0
Iš viso:	32	31	2210	885	6,67	-3,1

1.4.3. darbuotojų vidutinis mėnesinis darbo užmokestis (neatskaičius mokesčių) ataskaitiniais metais:

Eil. Nr.	Pareigybės	Pareigybių skaičius	Vidutinis mėnesinis darbo užmokestis vienai pareigybei (su mokesčiais), eurai	
			2024 m.	2025 m.
	Vidutinis vieno darbuotojo (bendras)		1923	2193
1.	Administracija (vadovas, pavaduotojai, padalinių vadovai, buhalteris, sekretorius, personalo darbuotojas)	9	2624	3261
2.	Socialinis darbuotojas/ Socialinės įtraukties koordinatorius/ Valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuotas asmuo/Globos koordinatorius	19	2239	2640
3.	Atvejo vadybininkas	-	-	-
4.	Individualios priežiūros darbuotojai	44,4	1840	2015
5.	Sveikatos priežiūros darbuotojas (gydytojas, slaugytojas, masažuotojas, kineziterapeutas, ergoterapeutas, dietistas)	3,5	1838	2055
6.	Slaugytojo padėjėjas	-	-	-
7.	Kiti darbuotojai	7,25	1364	1375
8.	Užimtumo specialistas	2	1629	1799
9.	Psichologas	4,25	1932	2204

2. Pagrindiniai veiklos rodikliai:

2.1. socialinių paslaugų gavėjų skaičius:

Socialinės paslaugos pavadinimas ir kodas SPIS	Paslaugos gavėjų grupė	Asmenų, gavusių paslaugą, skaičius		
		2023 m.	2024 m.	2025 m.
I. Socialinės globos paslaugos				
Dienos socialinė globa institucijoje				
411	vaikai su negalia	0	0	0
414	Suaugę asmenys su negalia	47	46	44
415	Senyvo amžiaus asmenys	3	4	7
Trumpalaikė socialinė globa (šeiminiuose namuose)				
422	Vaikai, likę be tėvų globos	5	0	0
423	Socialinę riziką patiriantys vaikai	0	0	0
421	Vaikai su negalia	0	0	0
Ilgalaikė socialinė globa (šeiminiuose vaikų globos namuose)				
432	Be tėvų globos likę vaikai, kuriems nustatyta nuolatinė globa	12	7	4
431	Vaikai su negalia (likę be tėvų globos, kuriems nustatyta nuolatinė globa)	4	3	3
II. Socialinės priežiūros paslaugos				
400. Vaikų dienos socialinė priežiūra institucijoje				
	Socialinę riziką patiriantys vaikai	25	14	11
	Jų šeimos	14 šeimų	11 šeimų	13 šeimų
	Vaikai su negalia	7	11	14
	Jų šeimos	5 šeimos	8 šeimos	10 šeimų

	Kiti vaikai	17	20	15
370. Apgyvendinimas nakvynės namuose				
	Socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys	18	17	21
	Senyvo amžiaus asmenys	4	3	7
	Kiti socialinę riziką patiriantys asmenys	0	0	0
340. Laikinas apnakvindinimas (Nakvynės namuose konteineryje įrengtose patalpose)				
	Socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys	4	1	15
	Senyvo amžiaus asmenys	7	3	6
	Socialinę riziką patiriančios šeimos	0	0	0
	Smurto artimoje aplinkoje pavojų keliantys asmenys	27	66	63
	Iš pataisos įstaigų paleisti asmenys	0	0	0
340. Laikinas apnakvindinimas (Krizių centre)				
	Socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys	0	0	0
	Senyvo amžiaus asmenys	0	0	0
	Socialinę riziką patiriančios šeimos	0	0	0
	Vaikai, kuriems nustatyta laikinoji priežiūra	0	0	0
	Vaiko laikinas apnakvindinimas (pagal VVTAĮT išduotą vaiko perdavimo aktą)	8	8	0
350. Intensyvi krizių įveikimo pagalba (Krizių centre)				
	socialinę riziką patiriantys vaikai	7	12	10
	socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys	3	3	0
	socialinę riziką patiriančios šeimos	6 šeimos	9 šeimos	6 šeimos
	Vaikai, kuriems nustatyta laikinoji priežiūra	7	2	3
	likę be tėvų globos vaikai (nuo 16 m.) ir (ar) sulaukę pilnametystės asmenys (iki 24 m.), kuriems buvo teikta socialinė globa (rūpyba) ar kurie gyveno socialinę riziką patiriančiose šeimose	0	0	0
	smurtautojai	0	0	0
	iš pataisos įstaigų paleisti asmenys	0	0	0
	kiti asmenys:	0	1	0
	vaikai su negalia ir jų šeimos	0	0	5
	suaugę asmenys su negalia ir jų šeimos, artimieji	0	0	5
360. Psichosocialinė pagalba įstaigoje				
	vaikai su negalia ir jų šeimos	2	2	2
	vaikai, kuriems nustatyta laikinoji priežiūra	6	1	2
	socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys	26	16	13
	socialinę riziką patiriantys vaikai	14	11	4
	suaugę asmenys su negalia ir jų šeimos, artimieji,	3	5	7
	senyvo amžiaus asmenys ir jų šeimos, artimieji	0	0	0

	smurtautojai	1	0	0
	kiti vaikai	0	0	3
	krizinėje situacijoje esančios šeimos	6 šeimos	2 šeimos	6 šeimos
380. Pagalba globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėviams ir šeimynų dalyviams ar besirengiantiems jais tapti				
	vaikus globojantys, rūpinantys, prižiūrintys ir įvairius asmenis globojami, rūpinami, prižiūrimi, įvairius vaikai	169	154	170
	asmenys besirengiantys tapti globėjais, rūpintojais, budinčiais globotojais, tėviais, šeimynų dalyviais	154	148	147
		65	49	42
320. Socialinių įgūdžių ugdymas ir palaikymas institucijoje				
	Socialinę riziką patiriantys vaikai ir jų šeimos	0	0	0
	vaikai su negalia ir jų šeimos	0	0	0
	suaugę asmenys su negalia	11	12	10
	senyvo amžiaus asmenys	1	2	2
	socialinę riziką patiriantys suaugę asmenys ir jų šeimos	0	0	0
	socialinę riziką patiriančios šeimos, likę be tėvų globos vaikai (nuo 16 m.) ir (ar) sulaukę pilnametystės asmenys (iki 24 m.)	0	0	0
	iš pataisos įstaigų paleisti asmenys	0	0	0
	kiti asmenys	0	0	0
204. Maitinimo organizavimas				
	(aprūpinimas paskutinės dienos galiojimo produktais, Maisto banko akcijos)	70	75	75
001. Potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieška				
	Asmenims įvertinti individualaus pagalbos poreikiai ir pateikti prašymai socialinėms paslaugoms gauti	28	12	7
	Iš viso asmenų:	755	708	716
	Iš viso šeimų:	31	30	35

2.2. Socialinių paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal seniūnijas ataskaitiniais metais:

[illegible]

414. Suaugę asmenys su negalia		4	5	3		5	25				6
415. Senyvo amžiaus asmenys		1				1	5				
400. Vaikų dienos socialinė priežiūra institucijoje											
Socialinę riziką patiriantys vaikai		3				1	8		1		1
Jų šeimos		2				1	6		1		1
Socialinę riziką patiriantys vaikai su negalia							8				
Jų šeimos							7				
Vaikai su negalia						1	4	1			
Jų šeimos						1	2	1			
Kiti vaikai							9				3
206. Transporto organizavimas		5	5	3		6	30				6
Iš viso seniūnijoje:		8	5	3		8	59	1	1		10

3. Centro gautos pajamos pagal šaltinius ir išlaidos pagal išlaidų rūšis:

	Ataskaitiniu laikotarpiu	Praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu	Tūkst. Eurų pokytis
I. PAJAMOS	3002,4	2592,3	+410,1
1. Už prekes ir paslaugas iš viso:	2880,1	2512,9	+367,2
iš jų apmokamos:			
1.1. iš valstybės biudžeto	264,8	287,9	-23,1
1.2. iš savivaldybės biudžeto	2498,4	2123,7	+374,7
1.3. kitų juridinių ir fizinių asmenų:	64,6	48,6	+16,0
Iš jų:			
1.3.1. darbo biržos lėšos			
1.3.2. parama	3,1	2,4	+0,7
1.3.3. už suteiktas paslaugas	61,5	46,2	+15,3
1.4. Projektinės lėšos iš viso:	52,3	52,7	-0,4
Iš jų:			
1.4.1. iš ES paramos	52,3	52,7	-0,4
1.4.2. kitų šaltinių – VB lėšos			
2. Kitos pajamos (globos (rūpybos) išmokos, globos (rūpybos) tikslinis priedas)	122,3	79,4	+42,9
II. IŠLAIDOS	3092,2	2685,6	+406,6
1. Veiklos sąnaudos:	3068,6	2677,0	+391,6
1.1. Darbuotojų darbo užmokesčio	2303,9	2165,1	+138,8
1.2. Socialinio draudimo įmokos	36,1	33,6	+2,5
1.3. Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	2,4	1,7	+0,7
1.4. Mitybos išlaidos	42,0	50,8	-8,8
1.5. ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos)	56,9	57,3	-0,4
1.6. Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	44,9	11,5	+33,4
1.7. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	49,5	42,6	+6,9
1.8. Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	56,2	49,0	+7,2
1.9. Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	3,8	6,7	-2,9

1.10. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo išlaidos	17,1	12,1	+5,0
1.11. Draudimo	2,4	3,3	-0,9
1.12. Kitos prekės ir paslaugos	453,4	243,3	+210,1
2. Kitos sąnaudos			
3. Išlaidos ilgalaikiam turtui įsigyti	23,6	8,6	+15,0

Pastaba: Pajamos ir išlaidos padidėjo dėl to, kad 2025 metais buvo įdarbinti 4 budintys ir 1 nuolatinis globotojas. Papildomai skirtos lėšos socialinių įstaigų patalpų remontui, būtinės, organizacinės technikos, kitų priemonių įsigijimui.

4. Informacija apie Centro turtą:

4.1. Įsigytas ir perleistas turtas:

Eil. Nr.	Rodiklis	Suma eurais	
		Ataskaitiniu laikotarpiu	Praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu
1.	Įsigyta ilgalaikio turto iš viso:	23621,29	8563,87
1.1.	Transportas		0,00
1.2.	IT technika	8332,82	4763,30
1.3.	Kitas ilgalaikis turtas		3800,57
1.4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10898,47	
1.5.	Baldai	4390,00	
2.	Perleista ilgalaikio turto iš viso:	-	-

4.2. valdomas nekilnojamas turtas:

Eil. Nr.	Patalpų pavadinimas	Patalpų adresas	Patalpų plotas
1.	Negyvenamosios patalpos (Socialinių paslaugų centras)	Sodo g. 1/Minijos g. 9, Gargždai	1178 m ²
2.	Garažas	Sodo g. 1, Gargždai	50 m ²
3.	Gyvenamosios patalpos (Nakvynės namai)	Klaipėdos g. 53, Gargždai	220 m ²
4.	Gyvenamosios patalpos (KC butas)	J. Janonio g. 32-18, Gargždai, Klaipėdos r.	77,17 m ²
5.	Gyvenamosios patalpos (KC butas)	J. Janonio g. 36-10, Gargždai, Klaipėdos r.,	76,57 m ²
6.	Gyvenamosios patalpos (SGN butas)	J. Janonio g. 28-30, Gargždai, Klaipėdos r.	76,2 m ²
7.	Gyvenamosios patalpos (ŠN butas)	Piliakalnio g. 1A-1, Lapių k., Klaipėdos r.	198,27 m ²
8.	Gyvenamosios patalpos (butas)	Piliakalnio g. 1A-2, Lapių k., Klaipėdos r.	32,16 m ²
9.	Gyvenamosios patalpos (butas)	Piliakalnio g. 1A-3, Lapių k., Klaipėdos r.	31,97 m ²

4.3. Centro automobiliai:

Eil. Nr.	Automobilio tipas	Įsigijimo data	Įsigijimo kaina, eurais	Rida, km (2025-12-31)	Nuvažiauta km per 2025 m.	Kita svarbi informacija
1.	Automobilis VW Crafter	2013-08-30	43378	662314	47959	2022 m. remontui išleista 10124 Eur. 2023 m. remontui ir techninei priežiūrai išleista 3502 Eur. 2024 m. remontui ir techninei priežiūrai išleista 4494,40 Eur.

						2025 m. remontui ir techninei priežiūrai išleista 4131,67 Eur Šiuo autobusu vežami 9 paslaugų gavėjai iš (i) Kretingalės, Dauparų – Kvietinių, Sendvario, Vėžaičių seniūnijų. Moksleivių atostogų metu pagal poreikį papildomai vežami 2 vaikai į vaikų dienos centrą.
2.	Volkswagen Multivan	2022-09-01 perimtas steigiant padalinį	36000	235678	22363	Nuo 2022-09-01 remontui išleista 188,57 Eur. 2023 m. remontui ir techninei priežiūrai išleista 1513 Eur. 2024 m. remontui ir techninei priežiūrai išleista 2768,71 Eur. 2025 m. remontui ir techninei priežiūrai išleista 2263,67 Eur (keistos amortizatorių spyruoklės, stabdžių kaladėlės, šakių įvorės, traukių antgaliai, kondicionieriaus siurblys, ABS daviklis, stovėjimo stabdžių lynas, klijuota durų sandarinimo guma). Autobusas naudojamas Šeiminių namų ir Krizių centro paslaugų gavėjų poreikių tenkinimui.
3.	Volkswagen Passat (pagal nuomos sutartį)	-	-	110717	16947	Pagal 2024-05-19 nuomos sutartį. Automobiliu vežami 4 lankytojai iš Gargždų miesto dėl privažiavimo prie gyvenamosios vietos su autobusu sunkumų. Taip pat šiuo automobiliu naudojama teikiant dienos socialinės globos, socialinės priežiūros, vaikų dienos socialinės priežiūros ir kt. paslaugas.
4.	Skoda Octavia (pagal nuomos sutartį)	-	-	3210	3203 (nuo 2025-09-25)	Pagal 2025-08-28 nuomos sutartį. Šiuo automobiliu naudojama teikiant paslaugas pagalbos vaikui ir šeimai padalinyje.

5.	Kia Sportage (pagal nuomos sutartį)	-	-	51016	3391 (nuo 2025-09-25)	Pagal 2025-08-28 nuomos sutartį. Automobilis naudojamas teikiant Globos centro paslaugas.
6.	Iveco Daily	2023-04-28	84457	122622	48863	2023 m. gegužės mėnesį keisti tepalo vamzdeliai (gamyklos brokas) ir 2024 m. keista turbina, alsuoklis, rankinis stabdis, bamperio tvirtinimai, sandarintos kiaurymės, pro kurias patenka drėgmė į saloną (gamyklos brokas). Remontas atliktas tiekėjo sąskaita. 2024 m. remontui (negarantiniam) ir techninei priežiūrai išleista 220,90 Eur. 2025 m. remontui ir techninei priežiūrai išleista 3836,66 Eur (keistos stabdžių trinkelės, posūkio žibintai, klijuotas priekinis stiklas, tvirtintas bamperis, keistos stabilizatoriaus įvorės, generatoriaus dirželis, remontuotos ir balansuotos padangos, kardanas, atlikta tachografo diagnostika bei remontas). Šiuo autobusu vežami 32 paslaugų gavėjai iš (i) Dvilų, Vėžaičių, Endriejavo ir Gargždų sen.

5. Įstaigoje atlikti kitų institucijų patikrinimai per ataskaitinius metus:

Eil. Nr.	Patikrinimo pavadinimas	Data	Pažeidimų pobūdis
1.	Socialinės globos kokybės planinis vertinimas, Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos	2025-10-20-2025-11-28	Pažeidimai šalinami pagal parengtą ir suderintą trūkumų šalinimo planą iki 2026-05-21 (neigiamo pobūdžio įvykių registravimas/nagrinėjimas, reikalavimai pareigybei pagal teisės aktų reikalavimus)
2.	2025 m. finansinis auditas, Klaipėdos rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba	2025-09-15-2026-05-15	Atliekamas

6. Vadovo ir kitų darbuotojų veikla, įgyvendinant įstaigos tikslus:

6.1. Centro dalyvavimas projektinėje veikloje:

6.1.1. 2025 metais pagal 2023 m. balandžio 5 d. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį Nr. 7-016-P-0001/GC-JVS-52/SR-14 „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas“ (Europos sąjungos struktūrinių fondų lėšos 259674,24 Eur) įgyvendinamas projektas, skirtas diegti ir vystyti paslaugas, kurios skatintų ir palaikytų vaikų globą šeimos aplinkoje, užtikrinant vaikų poreikius ir saugumą. Projekto laikotarpiu teikiamos bendruomeninės paslaugos laikinai apgyvendintiems, tėvų globos netekusiems vaikams, išskyrus institucijoje globojamus vaikus, bei įvaikintiems vaikams. Užtikrinamos vaikų teisės turėti šeimą ir augti saugioje aplinkoje. Vykdomas globos centrų specialistų kompetencijų kėlimas, globėjų ir įtėvių rengimo programos tobulinimas, teisės aktų pakeitimai tobulinant vaikų globos sistemą, tinklaveika, visuomenės švietimas ir viešieji ryšiai nacionaliniu ir savivaldybės lygiais, plėtojamas budinčių ir nuolatinių globotojų institutas.

6.1.2. 2025 metais pagal 2025 m. birželio 17 d. trišalę mokymo paslaugų sutartį Nr. VD-1634/SR-11 sudaryta galimybė 26 įstaigos individualios priežiūros darbuotojams dalyvauti ne trumpesnės kaip 160 ak. val. individualios priežiūros darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo mokymuose (įkainis vienam dalyviui 675,00 Eur). Mokymai yra finansuojami 2021–2027 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos „Europos socialinio fondo +“ ir 2021–2027 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos bendrojo finansavimo lėšomis.

6.1.3. 2025 m. pagal 2025 m. liepos 23 d. sutartį su VšĮ Europos socialinio fondo agentūra Nr. VD-1997/SR-12 „Dėl dalyvavimo socialinių paslaugų kokybės reikalavimų diegimo bandomajame etape“ pilotuojama dienos socialinės globos paslauga: dalyvauta konsultacijose, pildyti įsivertinimo įrankiai, teikti siūlymai, pastabos ir pan.

6.1.4. 2025 metais pagal 2024 m. liepos 29 d. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį Nr. AS-1762/SR-24 bendradarbiauta vykdant projektą „Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų naujų paslaugų modelio diegimas ir sklaida“, kurio pagrindinis tikslas - didinti koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinės, sveikatos priežiūros paslaugų specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems (toliau – SUP) ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams ir jų tėvams bei bendrojo ugdymo mokyklų ir profesinio mokymo įstaigų SUP turintiems mokiniams ir jų tėvams pasiūlą, prieinamumą pasitelkiant valstybinio ir nevalstybinio sektoriaus paslaugų teikėjus iš visos Lietuvos.

6.1.5. 2025 metais pagal 2025 m. rugpjūčio 11 d. trišalę mokymo paslaugų sutartį Nr. 07-009-P-0001/SR-15 sudaryta galimybė 46 įstaigos socialinių paslaugų srities darbuotojams dalyvauti mokymuose, suteikiančiuose kompetencijų, padedančių atliepti individualius asmenų (šeimos) poreikius taikant specializuotą metodiką (TBRI metodas, 32 ak. val., įkainis vienam dalyviui 291,00 Eur). Mokymai yra finansuojami 2021–2027 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos „Europos socialinio fondo +“ ir 2021–2027 m. Europos Sąjungos struktūrinės paramos bendrojo finansavimo lėšomis.

6.2. Įstaigos vadovo ar kito darbuotojo dalyvavimas komisijose, darbo grupėse (savivaldybės ar valstybės mastu):

6.2.1. direktorė Viktorija Lygnugarienė yra Klaipėdos rajono savivaldybės bendruomenės sveikatos tarybos narė (Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 29 d. sprendimas Nr. T11-212 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės bendruomenės sveikatos tarybos sudarymo“);

6.2.2. direktorė Viktorija Lygnugarienė yra Klaipėdos rajono savivaldybės smurto artimoje aplinkoje prevencijos komisijos narė (Klaipėdos rajono savivaldybės mero 2023 m. liepos 5 d. potvarkis Nr. MV-425 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės smurto artimoje aplinkoje prevencijos komisijos sudėties ir veiklos nuostatų patvirtinimo“);

6.2.3. direktorė Viktorija Lygnugarienė yra Klaipėdos rajono savivaldybės tarpinstitucinės grupės narė (Klaipėdos rajono savivaldybės mero 2023 m. spalio 13 d. potvarkis Nr. MV-817 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarpinstitucinės grupės sudarymo ir jos darbo reglamento patvirtinimo“);

6.2.4. direktorė Viktorija Lygnugarienė yra Asmenų, siekiančių būti atestuotais, atestacijos komisijos narė (Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2023 m. rugsėjo 20 d. įsakymas Nr. BV-23 „Dėl asmenų, siekiančių būti atestuotais, atestacijos komisijos sudarymo“);

6.2.5. direktorė Viktorija Lygnugarienė yra Socialinių mokslų studijų krypčių grupės komiteto narė (Klaipėdos universiteto rektoriaus 2025 m. sausio 9 d. įsakymas Nr. SK-7 „Dėl rektoriaus 2023 m. rugpjūčio 29 d. įsakymo Nr. S-63 „Dėl studijų krypčių komitetų sudarymo“ dalinio pakeitimo“);

6.2.6. direktorė Viktorija Lygnugarienė yra Socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programų vertinimo ekspertė (Lietuvos socialinių darbuotojų asociacijos prezidentės, vykdančios Profesinių kompetencijų tobulinimo centro vadovo funkcijas, 2025 m. balandžio 4 d. įsakymas Nr. PKTC2025-04-04/1 „Dėl socialinių paslaugų srities darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programų vertinimo ekspertų sąrašo patvirtinimo“);

6.2.7. direktorė Viktorija Lygnugarienė ir direktoriaus pavaduoja socialiniams reikalams Vilma Bružienė yra Klaipėdos regiono plėtros plano 2021-2027 m. darbo grupės narės (Klaipėdos regiono plėtros tarybos 2020 m. balandžio 3 d. sprendimas Nr. 51/3S-18 „Dėl darbo grupės sudarymo“);

6.2.8. direktoriaus pavaduoja socialiniams reikalams Vilma Bružienė yra Klaipėdos rajono savivaldybės Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos narė (Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gegužės 28 d. sprendimas Nr. T11-191 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos sudarymo ir jos nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“);

6.2.9. socialinė darbuotoja Vilija Dromantienė yra Klaipėdos rajono savivaldybės narkotikų kontrolės ir nusikalstamumo prevencijos komisijos narė (Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2022 m. liepos 5 d. sprendimas Nr. T11-236 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 17 d. sprendimo Nr. T11-461 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės narkotikų kontrolės ir nusikalstamumo prevencijos komisijos sudarymo“ pakeitimo“);

6.2.10. psichologė Karolina Friederici komisijos nario teisėmis dalyvavo Smurto, savižudybių, priklausomybių, prekybos žmonėmis prevencijos projektų vertinimo komisijoje (Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. balandžio 8 d. įsakymas Nr. AV-495 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. balandžio 26 d. įsakymo Nr. AV-824 „Dėl smurto, savižudybių, priklausomybių, prekybos žmonėmis prevencijos projektų vertinimo komisijos sudarymo bei nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo“).

7. Problemos, susijusios su įstaigos veikla ir siūlomi sprendimo būdai:

7.1. Patalpų pritaikymas Gargždų socialinių paslaugų centro padalinio Globos centro veiklai.

Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2026 m. vasario 26 d. sprendimu Nr. T11-39 „Dėl patalpos, esančios Karaliaus Mindaugo g. 3A-49, Gargžduose, pirkimo savivaldybės nuosavybėn“ pritarta pirkti patalpas Globos centro veiklai vykdyti (bendras plotas 181,92 m²). Patalpos yra prekybinės patirties ir nepritaikytos Globos centro veiklai vykdyti.

Problemos sprendimas: siekiant pritaikyti patalpas Globos centro veiklai pagal teikiamų paslaugų pobūdį, numatoma pakeisti patalpų paskirtį iš prekybos į administracinę. Paskirties keitimas bus atliekamas vykdant paprastojo remonto darbus, kurių metu patalpos bus pritaikytos administracinei ir paslaugų teikimo veiklai. Taip pat planuojama įsigyti reikalingus baldus ir įrangą, būtinus tinkamam Globos centro veiklos organizavimui ir paslaugų teikimui. Šiems darbams, baldų ir įrangos įsigijimui bus reikalingos finansinės lėšos.

7.2. Patalpų trūkumas Gargždų socialinių paslaugų centro padalinio Nakvynės namai paslaugų gavėjams.

Nuo 2023 m. liepos 1 d. Nakvynės namų teritorijoje įrengtame konteineryje teikiamos laikino apnakvindinimo paslaugos smurto artimoje aplinkoje pavojų keliantiems asmenims. 2024 metais laikinas apnakvindinimas teiktas 66 smurto artimoje aplinkoje pavojų keliantiems asmenims, iš jų 8 paslaugų gavėjai paslaugomis naudojos nuo 3 iki 10 parų, 5 – 15 parų (visą orderyje nurodytą laiką), 2025 metais laikinas apnakvindinimas teiktas 76 smurto artimoje aplinkoje pavojų keliantiems asmenims, iš jų 17 paslaugų gavėjų paslaugomis naudojos nuo 3 iki 10 parų, 6 asmenys iki 15 parų (visą orderyje nurodytą laiką).

Paslaugų teikimui įrengtame konteineryje yra 4 miegamos vietos, tualetas ir dušas, tačiau nėra erdvės maisto ruošai. Atsižvelgiant į tai, kad yra paslaugų gavėjų, gyvenančių ilgiau negu 3 paros, iškyla poreikis užtikrinti galimybę paslaugų gavėjams gamintis maistą.

Problemų sprendimas: įrengti mini virtuvėlę (kriauklė, kaitlentė, šaldytuvas, minimalūs baldai ir indai), atliekant remontą Nakvynės namų katilinės patalpose (atskirti patalpas nuo katilinės erdvės, atlikti sienų, lubų apdailą, įrengti grindis, atvesti komunikacijas - vandenį, elektrą, šildymą, kanalizaciją, suformuoti atskirą įėjimą iš katilinės).

7.3. Centro specialiosios paskirties transportas yra patenkinamos būklės, nuolat reikalingas remontas.

Specialios transporto priemonės VW Crafter (2013 m.) rida 662314 km, per 2022 metus - 43604 km, 2023 metus - 46387 km, 2024 metus - 50710 km, 2025 metus - 47959 km. Remontui išleista: 2022 metais 10124 Eur (variklio ir galinio tilto remontas, kėbulo remontas (virinimas, dažymas) ir pan.), 2023 metais - 3502 Eur, 2024 m. - 4494,4 Eur, iš jų 1725,94 Eur remontui po draudiminio autoįvykio (keistos lingės, šoninis veidrodėlis, priekinis stiklas, sankabos komplektas, dažytas kėbulas (2 sparnai ir dalis šono), remontuota pakaba, duslintuvas, rankinis stabdis ir kt.), 2025 metais - 4131,67 Eur (remontuota aušinimo sistema, kondicionavimo sistema, sankaba, keistas generatoriaus dirželis, stabdžių kaladėlės, šarnyrai, ratų guoliai, stabilizatorių traukės, pakaitinimo žvakės, ABS daviklis, valytuvai, amortizatorių spyruoklės).

Problemų sprendimas: atsižvelgiant į didelės VW Crafter remonto išlaidas atlikta specialaus transporto nuomos ir pirkimo lyginamoji analizė, kuri atskleidė, jog specialaus transporto su neįgaliųjų keltu (vietos 8+1) nuoma 3 metams sudarytų ne mažiau kaip 54000 Eur, o analogiško automobilio įsigijimo kaina (automobilio pirkimas ir keltuvo įrengimas) – ne mažiau kaip 70000 Eur. Apibendrinant galima teigti, kad įvertinus intensyvią specialaus transporto eksploataciją, rajono kelių būklę bei galimas remonto išlaidas, ekonomiškai naudingiau yra specialųjį transportą su keltu nuomotis.

7.4. Automobilio poreikis Gargždų socialinių paslaugų centro padalinio Nakvynės namai funkcijoms vykdyti.

Nakvynės namų veikloje transportas yra reikalingas kiekvieną dieną. Teikiant apgyvendinimo paslaugas Nakvynės namuose yra naudojami įstaigos veikeliai skirti automobiliui lydin ir pavežant paslaugų gavėjus į įvairias institucijas: socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros, teisėsaugos įstaigas, Užimtumo tarnybą, nevyriausybines organizacijas ir kt. Per metus atliekama apie 790 išvykų, susijusių su paslaugų gavėjų lydėjimu bei Nakvynės namų ūkiniais poreikiais. Taip pat pasitaiko skubių išvykų į gydymo ar socialinės globos įstaigas. Papildomai transportas reikalingas pagaminto maisto parvežimui paslaugų gavėjams, kuriems dėl sveikatos būklės kyla sunkumų parsinešti maistą iš jį dalinančių organizacijų. Maistas išduodamas 5 kartus per savaitę darbo dienomis, todėl per metus susidaro apie 250 papildomų išvykų. Bendras išvykų skaičius per metus – 1060.

Atsižvelgiant į tai, kad Nakvynės namai yra nutolę nuo pagrindinės įstaigos, automobilių pristatymas į Nakvynės namus reikalauja papildomų žmoniškųjų resursų, laiko ir kuro sąnaudų. Nors išvykas automobiliu darbuotojai stengiasi planuoti iš anksto, dėl teikiamų paslaugų pobūdžio, ne visada įmanoma suplanuoti būsimus vizitus į gydymo ar kitas institucijas. Dėl šios priežasties, siekiant užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą ir pilna

apimtimi vykdyti pavestas funkcijas, kyla sunkumų dėl automobilio trūkumo Nakvynės namuose.

Problemų sprendimas: siekiant užtikrinti operatyvų ir kokybišką paslaugų teikimą bei efektyvų darbo organizavimą, tikslinga svarstyti automobilio nuomos galimybę, kad transporto priemonė būtų nuolat prieinama Nakvynės namų darbuotojams. Automobilio nuoma leistų išvengti papildomų laiko ir žmogiškųjų resursų sąnaudų, susijusių su transporto priemonės pristatymu iš pagrindinės įstaigos, taip pat sudarytų galimybę operatyviai reaguoti į nenumatytus atvejus ir užtikrinti sklandų paslaugų teikimą bei savalaikį paslaugų gavėjų pavėžėjimą į reikalingas institucijas.

PRIDEDAMA:

1. Gargždų socialinių paslaugų centro 2025 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, 47 lapai.

2. Gargždų socialinių paslaugų centro aiškinamasis raštas prie 2025 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio, 38 lapai.

Direktorė

Viktorija Lygnugarienė

GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS
PRIE 2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO**

Vadovaujantis Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2025-01-30 sprendimu Nr. T11-20 buvo skirta 2655041 Eur, iš jų: darbo užmokesčiui – 2078336 Eur. Savivaldybės biudžeto programos sąmatą sudarė 2498100 Eur, iš jų: darbo užmokesčiui – 1966800 Eur. Lėšos už paslaugas ir nuomą – 59400 Eur, iš jų darbo užmokesčiui – 15400 Eur. Socialinių paslaugų srities darbuotojų minimaliesiems pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientams didinti (VBD) – 97541 Eur, iš jų darbo užmokesčiui 96136 Eur.

Vadovaujantis Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2025-03-27 sprendimu Nr. T11-127 buvo sumažintos savivaldybės biudžeto lėšos 61300 Eur, iš jų darbo užmokestis 60400 Eur, kadangi buvo skirta dotacija.

Vadovaujantis Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2025-09-25 sprendimu Nr. T11-309 buvo padidintas lėšų už prekes ir paslaugas planas 2000 Eur; papildomai skirta savivaldybės biudžeto lėšų 21000 Eur budinčių ir nuolatinių globotojų atlygiui sumokėti.

Vadovaujantis Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2025-10-30 sprendimu Nr. T11-351 buvo padidintas lėšų už prekes ir paslaugas išlaidų planas 5000 Eur

Visų programų sąmatų asignavimų planas, įskaitant patikslinimus 2025 m. buvo 2621741 Eur, panaudota – 2616495,49 Eur. Liko nepanaudota:

- savivaldybės biudžeto lėšos – 335,01 Eur, iš jų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidų 326,48 Eur, darbdavių socialinė parama pinigais 1,28 Eur, materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidų 7,25 Eur.

- lėšos už paslaugas – 4910.50 Eur, nes nesurinkome tiek pajamų, kiek buvo planuota.

2025 m. gruodžio 31 d. Gargždų socialinių paslaugų centras liko skolingas 248,53 Eur: iš savivaldybės biudžeto – 248,53 Eur. Palyginus su 2024 m. įsiskolinimas tiekėjams padidėjo 221,53 Eur.

2025 m. sausio 1 d. įstaigoje patvirtintas etatų sąrašas – 89,40 etato. Per metus etatų skaičius nekito, gruodžio 31 dienai išliko 89,40 etato.

Per 2025 m. įstaiga įsigijo ilgalaikio materialiojo turto už 23621,29 Eur (6 kompiuterius, 2 kondicionierius, mobilią sistemą su LED ekranu, virtuvės baldų komplektą, interaktyvų ekraną).

Materialinių vertybių inventorizacija atlikta 2025 m. lapkričio 30 d. būklei. Perteklių ir trūkumo nerasta.

Per 2025 metus tikslinių lėšų gauta – 362673,05 Eur. 2025 m. gruodžio 31 d. tikslinių lėšų liko nepanaudota 44907,55 Eur. Tikslinių lėšų gavimas ir panaudojimas pridedamas lentelėje.

Direktorė

Viktorija Lygnugarienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos
apskaitos skyriaus vedėja

Viktorija Kaprizkina

Danutė Levanauskaitė, 0-660 80565, danute.levanauskaite@krcb.lt

Suvestinė

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
1 priedas**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)**Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS**metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA2026.01.08 Nr. _____
(data)

(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	Ministerijos / Savivaldybės			Kodas
		Departamento			
		Įstaigos			163748481
		Programos			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2605809,00	2605809,00	2600581,01	2600581,01
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2084636,00	2084636,00	2084636,00	2084636,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2051031,00	2051031,00	2051031,00	2051031,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2051031,00	2051031,00	2051031,00	2051031,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2051031,00	2051031,00	2051031,00	2051031,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2051031,00	2051031,00	2051031,00	2051031,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	33605,00	33605,00	33605,00	33605,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	33605,00	33605,00	33605,00	33605,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	33605,00	33605,00	33605,00	33605,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	33605,00	33605,00	33605,00	33605,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	494466,00	494466,00	489239,29	489239,29
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	494466,00	494466,00	489239,29	489239,29
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	494466,00	494466,00	489239,29	489239,29
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	494466,00	494466,00	489239,29	489239,29
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	37405,00	37405,00	37085,85	37085,85
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1766,00	1766,00	1764,80	1764,80
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3946,00	3946,00	3844,82	3844,82
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	31935,00	31935,00	31934,46	31934,46
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	5872,00	5872,00	5871,74	5871,74
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	2860,00	2860,00	2859,37	2859,37
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	3600,00	3600,00	3600,00	3600,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	41675,00	41675,00	41674,85	41674,85
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	14739,00	14739,00	14738,33	14738,33
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	33745,00	33745,00	30396,76	30396,76
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	15727,00	15727,00	15727,00	15727,00
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	600,00	600,00	600,00	600,00
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	4200,00	4200,00	4199,91	4199,91
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	296396,00	296396,00	294941,40	294941,40

Nuorašas tikras

2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	26707,00	26707,00	26705,72	26705,72
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	26707,00	26707,00	26705,72	26705,72
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	26707,00	26707,00	26705,72	26705,72
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	26707,00	26707,00	26705,72	26705,72
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	26707,00	26707,00	26705,72	26705,72
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	15932,00	15932,00	15914,48	15914,48
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	15932,00	15932,00	15914,48	15914,48
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	15932,00	15932,00	15914,48	15914,48
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	11532,00	11532,00	11524,48	11524,48
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	11532,00	11532,00	11524,48	11524,48
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	5200,00	5200,00	5193,00	5193,00
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	6332,00	6332,00	6331,48	6331,48
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	4400,00	4400,00	4390,00	4390,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	4400,00	4400,00	4390,00	4390,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	4400,00	4400,00	4390,00	4390,00
						IŠ VISO	336	2621741,00	2621741,00	2616495,49	2616495,49

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina

(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

SB suvestinė

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	163748481
				Programos	
Finansavimo šaltinio	SB				
Valstybės funkcijos					

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2446121,00	2446121,00	2445793,24	2445793,24
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1966495,00	1966495,00	1966495,00	1966495,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1934595,00	1934595,00	1934595,00	1934595,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1934595,00	1934595,00	1934595,00	1934595,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1934595,00	1934595,00	1934595,00	1934595,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1934595,00	1934595,00	1934595,00	1934595,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	31900,00	31900,00	31900,00	31900,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	31900,00	31900,00	31900,00	31900,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	31900,00	31900,00	31900,00	31900,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	31900,00	31900,00	31900,00	31900,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	452919,00	452919,00	452592,52	452592,52
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	452919,00	452919,00	452592,52	452592,52
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	452919,00	452919,00	452592,52	452592,52
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	452919,00	452919,00	452592,52	452592,52
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	31405,00	31405,00	31085,85	31085,85
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1766,00	1766,00	1764,80	1764,80
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	3546,00	3546,00	3544,82	3544,82
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	31935,00	31935,00	31934,46	31934,46
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	5272,00	5272,00	5271,74	5271,74
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	2860,00	2860,00	2859,37	2859,37
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	3600,00	3600,00	3600,00	3600,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	41675,00	41675,00	41674,85	41674,85
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	13139,00	13139,00	13138,33	13138,33
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	17698,00	17698,00	17695,87	17695,87
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	14027,00	14027,00	14027,00	14027,00
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	600,00	600,00	600,00	600,00
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	4200,00	4200,00	4199,91	4199,91

Nuorašas tikras

2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	281196,00	281196,00	281195,52	281195,52
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	26707,00	26707,00	26705,72	26705,72
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	26707,00	26707,00	26705,72	26705,72
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	26707,00	26707,00	26705,72	26705,72
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	26707,00	26707,00	26705,72	26705,72
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	26707,00	26707,00	26705,72	26705,72
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	11679,00	11679,00	11671,75	11671,75
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	11679,00	11679,00	11671,75	11671,75
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	11679,00	11679,00	11671,75	11671,75
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	8679,00	8679,00	8671,75	8671,75
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	8679,00	8679,00	8671,75	8671,75
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	4000,00	4000,00	3993,00	3993,00
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	4679,00	4679,00	4678,75	4678,75
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00
						IŠ VISO	336	2457800,00	2457800,00	2457464,99	2457464,99

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina

(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių,
metų ataskaitos forma, Nr.2)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS
metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	163748481
				Programos	
Finansavimo šaltinio	VBD				
Valstybės funkcijos					

Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas				Eil. Nr.	patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų	Panaudoti asignavimai
						metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2				3	4	5	6	7
2				IŠLAIDOS	1	97541,00	97541,00	97541,00	97541,00
2 1				Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	97541,00	97541,00	97541,00	97541,00
2 1 1				Darbo užmokestis	3	96136,00	96136,00	96136,00	96136,00
2 1 1 1				Darbo užmokestis	4	96136,00	96136,00	96136,00	96136,00
2 1 1 1 1				Darbo užmokestis pinigais	5	96136,00	96136,00	96136,00	96136,00
2 1 1 1 1 1				Darbo užmokestis pinigais	6	96136,00	96136,00	96136,00	96136,00
2 1 2				Socialinio draudimo įmokos	9	1405,00	1405,00	1405,00	1405,00
2 1 2 1				Socialinio draudimo įmokos	10	1405,00	1405,00	1405,00	1405,00
2 1 2 1 1				Socialinio draudimo įmokos	11	1405,00	1405,00	1405,00	1405,00
2 1 2 1 1 1				Socialinio draudimo įmokos	12	1405,00	1405,00	1405,00	1405,00
				IŠ VISO	336	97541,00	97541,00	97541,00	97541,00

Direktorė _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė
(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565 _____
(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

(programos pavadinimas)

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
		Departamento			
		Įstaigos		163748481	
		Programos			
Finansavimo šaltinio	S				
Valstybės funkcijos					

Pajamos už paslaugas ir nuomą (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas					Išlaidų pavadinimas		Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1					2		3	4	5	6	7
2					IŠLAIDOS		1	62147,00	62147,00	57246,77	57246,77
2	1				Darbo užmokestis ir socialinis draudimas		2	20600,00	20600,00	20600,00	20600,00
2	1	1			Darbo užmokestis		3	20300,00	20300,00	20300,00	20300,00
2	1	1	1		Darbo užmokestis		4	20300,00	20300,00	20300,00	20300,00
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais		5	20300,00	20300,00	20300,00	20300,00
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais		6	20300,00	20300,00	20300,00	20300,00
2	1	2			Socialinio draudimo įmokos		9	300,00	300,00	300,00	300,00
2	1	2	1		Socialinio draudimo įmokos		10	300,00	300,00	300,00	300,00
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos		11	300,00	300,00	300,00	300,00
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos		12	300,00	300,00	300,00	300,00
2	2				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		13	41547,00	41547,00	36646,77	36646,77
2	2	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		14	41547,00	41547,00	36646,77	36646,77
2	2	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		15	41547,00	41547,00	36646,77	36646,77
2	2	1	1	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		16	41547,00	41547,00	36646,77	36646,77
2	2	1	1	1	Mitybos išlaidos		17	6000,00	6000,00	6000,00	6000,00
2	2	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos		19	400,00	400,00	300,00	300,00
2	2	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos		21	600,00	600,00	600,00	600,00
2	2	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos		26	1600,00	1600,00	1600,00	1600,00
2	2	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos		28	16047,00	16047,00	12700,89	12700,89
2	2	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		29	1700,00	1700,00	1700,00	1700,00
2	2	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos		32	15200,00	15200,00	13745,88	13745,88
3					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS		152	4253,00	4253,00	4242,73	4242,73
3	1				Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos		153	4253,00	4253,00	4242,73	4242,73
3	1	1			Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos		154	4253,00	4253,00	4242,73	4242,73
3	1	1	3		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos		163	2853,00	2853,00	2852,73	2852,73
3	1	1	3	1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos		164	2853,00	2853,00	2852,73	2852,73
3	1	1	3	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos		166	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
3	1	1	3	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos		168	1653,00	1653,00	1652,73	1652,73

Nuorašas tikras

3	1	1	5		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	1400,00	1400,00	1390,00	1390,00
3	1	1	5	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	1400,00	1400,00	1390,00	1390,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	1400,00	1400,00	1390,00
					IŠ VISO	336	66400,00	66400,00	61489,50	61489,50

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina

(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

Socialinės paramos programa
(programos pavadinimas)

					Kodas	
Ministerijos / Savivaldybės						
Departamento						
					Įstaigos	163748481
Programos					5	
Finansavimo šaltinio					SB	
Valstybės funkcijos					10	07
					01	02

Savivaldybės biudžeto lėšos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	793100,00	793100,00	792778,89	792778,89
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	689420,00	689420,00	689420,00	689420,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	677960,00	677960,00	677960,00	677960,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	677960,00	677960,00	677960,00	677960,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	677960,00	677960,00	677960,00	677960,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	677960,00	677960,00	677960,00	677960,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	11460,00	11460,00	11460,00	11460,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	11460,00	11460,00	11460,00	11460,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	11460,00	11460,00	11460,00	11460,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	11460,00	11460,00	11460,00	11460,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	83160,00	83160,00	82839,35	82839,35
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	83160,00	83160,00	82839,35	82839,35
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	83160,00	83160,00	82839,35	82839,35
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	83160,00	83160,00	82839,35	82839,35
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	31157,00	31157,00	30838,50	30838,50
2 2 1 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	924,00	924,00	923,68	923,68
2 2 1 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1563,00	1563,00	1562,49	1562,49
2 2 1 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	10800,00	10800,00	10800,00	10800,00
2 2 1 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00
2 2 1 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	700,00	700,00	700,00	700,00
2 2 1 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1365,00	1365,00	1364,85	1364,85
2 2 1 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4400,00	4400,00	4400,00	4400,00
2 2 1 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	8760,00	8760,00	8759,07	8759,07
2 2 1 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5100,00	5100,00	5100,00	5100,00
2 2 1 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	500,00	500,00	500,00	500,00
2 2 1 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	700,00	700,00	700,00	700,00

2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	15391,00	15391,00	15390,76	15390,76
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	20520,00	20520,00	20519,54	20519,54
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	20520,00	20520,00	20519,54	20519,54
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	20520,00	20520,00	20519,54	20519,54
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	20520,00	20520,00	20519,54	20519,54
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	20520,00	20520,00	20519,54	20519,54
						IŠ VISO	336	793100,00	793100,00	792778,89	792778,89

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė

(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

Viktorija Kaprizkina

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS**

metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

Socialinės paramos programa
(programos pavadinimas)

5.1.2.16. Paslaugų teikimas Gargždų socialinių paslaugų centro padalinyje (nakvynės namai) Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai paž	Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
	Departamento			
	Įstaigos		163748481	
	Programos		5	
Finansavimo šaltinio		SB		
Valstybės funkcijos		10	07	01
				02

Savivaldybės biudžeto lėšos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	248600,00	248600,00	248598,18	248598,18
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	235296,00	235296,00	235296,00	235296,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	231546,00	231546,00	231546,00	231546,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	231546,00	231546,00	231546,00	231546,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	231546,00	231546,00	231546,00	231546,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	231546,00	231546,00	231546,00	231546,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	3750,00	3750,00	3750,00	3750,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	3750,00	3750,00	3750,00	3750,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	3750,00	3750,00	3750,00	3750,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	3750,00	3750,00	3750,00	3750,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	12852,00	12852,00	12850,70	12850,70
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	12852,00	12852,00	12850,70	12850,70
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	12852,00	12852,00	12850,70	12850,70
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	12852,00	12852,00	12850,70	12850,70
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	200,00	200,00	200,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	425,00	425,00	424,96	424,96
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	2582,00	2582,00	2581,97	2581,97
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	300,00	300,00	300,00	300,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2908,00	2908,00	2908,00	2908,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	1952,00	1952,00	1951,01	1951,01
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1300,00	1300,00	1300,00	1300,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1685,00	1685,00	1684,76	1684,76

2	7				Socialinės išmokos (pašalpos)	107	452,00	452,00	451,48	451,48
2	7	3			Darbdavių socialinė parama	121	452,00	452,00	451,48	451,48
2	7	3	1		Darbdavių socialinė parama	122	452,00	452,00	451,48	451,48
2	7	3	1	1	Darbdavių socialinė parama	123	452,00	452,00	451,48	451,48
2	7	3	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	452,00	452,00	451,48	451,48
					IŠ VISO	336	248600,00	248600,00	248598,18	248598,18

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina

(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

Socialinės paramos programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
Ministerijos / Savivaldybės					
Departamento					
				Įstaigos	163748481
5.1.2.23. Paslaugų teikimas Gargždų socialinių paslaugų centro padalinyje (Globos centre)				Programos	5
Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai paž				Finansavimo šaltinio	SB
				Valstybės funkcijos	10 07 01 02

Savivaldybės biudžeto lėšos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	489601,00	489601,00	489598,56	489598,56
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	255620,00	255620,00	255620,00	255620,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	251700,00	251700,00	251700,00	251700,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	251700,00	251700,00	251700,00	251700,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	251700,00	251700,00	251700,00	251700,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	251700,00	251700,00	251700,00	251700,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	3920,00	3920,00	3920,00	3920,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	3920,00	3920,00	3920,00	3920,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	3920,00	3920,00	3920,00	3920,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	3920,00	3920,00	3920,00	3920,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	233701,00	233701,00	233698,86	233698,86
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	233701,00	233701,00	233698,86	233698,86
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	233701,00	233701,00	233698,86	233698,86
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	233701,00	233701,00	233698,86	233698,86
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	200,00	199,25	199,25
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	100,00	100,00	100,00	100,00
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	6500,00	6500,00	6500,00	6500,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	1360,00	1360,00	1359,37	1359,37
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1656,00	1656,00	1655,33	1655,33
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4065,00	4065,00	4065,00	4065,00
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	100,00	100,00	100,00	100,00
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	2500,00	2500,00	2499,91	2499,91
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	217220,00	217220,00	217220,00	217220,00
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	280,00	280,00	279,70	279,70

2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	280,00	280,00	279,70	279,70
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	280,00	280,00	279,70	279,70
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	280,00	280,00	279,70	279,70
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	280,00	280,00	279,70	279,70
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	1999,00	1999,00	1999,00	1999,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	1999,00	1999,00	1999,00	1999,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	1999,00	1999,00	1999,00	1999,00
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	1999,00	1999,00	1999,00	1999,00
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	1999,00	1999,00	1999,00	1999,00
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	1999,00	1999,00	1999,00	1999,00
						IŠ VISO	336	491600,00	491600,00	491597,56	491597,56

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina

(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS**

metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

Socialinės paramos programa

(programos pavadinimas)

Ministerijos / Savivaldybės	Kodas	
	Departamento	
Programos	Įstaigos	163748481
Finansavimo šaltinio	SB	
Valstybės funkcijos	10	07 01 02

5.1.2.28. Socialinių įstaigų patalpų remontas, transporto remontas, buitinės, organizacinės
technikos, kitų priemonių įsigijimas
Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai paž

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	37500,00	37500,00	37500,00	37500,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	37500,00	37500,00	37500,00	37500,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	37500,00	37500,00	37500,00	37500,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	37500,00	37500,00	37500,00	37500,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	37500,00	37500,00	37500,00	37500,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	34000,00	34000,00	34000,00	34000,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500,00	500,00	500,00	500,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ	152	8500,00	8500,00	8493,00	8493,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	8500,00	8500,00	8493,00	8493,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	8500,00	8500,00	8493,00	8493,00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	5500,00	5500,00	5493,00	5493,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	5500,00	5500,00	5493,00	5493,00
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	4000,00	4000,00	3993,00	3993,00
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00

3	1	1	5		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00
3	1	1	5	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	3000,00	3000,00	3000,00
					IŠ VISO	336	46000,00	46000,00	45993,00	45993,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė

(vardas ir pavardė)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina

(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

Socialinės paramos programa
(programos pavadinimas)

5.1.2.30. Dotacija akredituotai vaikų dienos socialinei priežiūrai organizuoti, teikti ir administruoti Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai paž	Ministerijos / Savivaldybės		Kodas
	Departamento		
	Įstaigos		163748481
	Programos	5	
Finansavimo šaltinio	SB		
Valstybės funkcijos	10	07	01 02

Savivaldybės biudžeto lėšos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	40300,00	40300,00	40300,00	40300,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	40300,00	40300,00	40300,00	40300,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	40300,00	40300,00	40300,00	40300,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	40300,00	40300,00	40300,00	40300,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	40300,00	40300,00	40300,00	40300,00
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	6517,00	6517,00	6517,00	6517,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	883,00	883,00	883,00	883,00
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	500,00	500,00	500,00	500,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	32400,00	32400,00	32400,00	32400,00
	IŠ VISO	336	40300,00	40300,00	40300,00	40300,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) Viktorija Lygnugarienė
(parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) Viktorija Kaprizkina
(parašas) (vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565
(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

Socialinės paramos programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
5.1.2.31. Paslaugų teikimas Gargždų socialinių paslaugų centro padalinyje (Pagalba vaikui ir šeimai)				Įstaigos	163748481
Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai paž				Programos	5
Finansavimo šaltinio				SB	
Valstybės funkcijos				10	07 01 02

Savivaldybės biudžeto lėšos (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	837020,00	837020,00	837017,61	837017,61
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	786159,00	786159,00	786159,00	786159,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	773389,00	773389,00	773389,00	773389,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	773389,00	773389,00	773389,00	773389,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	773389,00	773389,00	773389,00	773389,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	773389,00	773389,00	773389,00	773389,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	12770,00	12770,00	12770,00	12770,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	12770,00	12770,00	12770,00	12770,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	12770,00	12770,00	12770,00	12770,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	12770,00	12770,00	12770,00	12770,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	45406,00	45406,00	45403,61	45403,61
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	45406,00	45406,00	45403,61	45403,61
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	45406,00	45406,00	45403,61	45403,61
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	45406,00	45406,00	45403,61	45403,61
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	248,00	248,00	247,35	247,35
2 2 1 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	442,00	442,00	441,87	441,87
2 2 1 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1458,00	1458,00	1457,37	1457,37
2 2 1 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	8118,00	8118,00	8117,46	8117,46
2 2 1 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	890,00	890,00	889,77	889,77
2 2 1 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	500,00	500,00	500,00
2 2 1 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	3600,00	3600,00	3600,00	3600,00
2 2 1 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3402,00	3402,00	3402,00	3402,00
2 2 1 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4700,00	4700,00	4700,00	4700,00
2 2 1 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	6986,00	6986,00	6985,79	6985,79
2 2 1 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3062,00	3062,00	3062,00	3062,00
2 2 1 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	500,00	500,00	500,00	500,00

2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	11500,00	11500,00	11500,00	11500,00
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	5455,00	5455,00	5455,00	5455,00
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	5455,00	5455,00	5455,00	5455,00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	5455,00	5455,00	5455,00	5455,00
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	5455,00	5455,00	5455,00	5455,00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	5455,00	5455,00	5455,00	5455,00
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	1180,00	1180,00	1179,75	1179,75
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	1180,00	1180,00	1179,75	1179,75
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	1180,00	1180,00	1179,75	1179,75
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	1180,00	1180,00	1179,75	1179,75
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	1180,00	1180,00	1179,75	1179,75
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	1180,00	1180,00	1179,75	1179,75
						IŠ VISO	336	838200,00	838200,00	838197,36	838197,36

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina

(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

Socialinės paramos programa
(programos pavadinimas)

5.1.2.30. Dotacija akredituotai vaikų dienos socialinei priežiūrai organizuoti, teikti ir administruoti įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai paž	Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
	Departamento			
	Įstaigos		163748481	
	Programos		5	
Finansavimo šaltinio		VBD		
Valstybės funkcijos		10	07	01
				02

Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	7900,00	7900,00	7900,00	7900,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	7900,00	7900,00	7900,00	7900,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	7800,00	7800,00	7800,00	7800,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	7800,00	7800,00	7800,00	7800,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	7800,00	7800,00	7800,00	7800,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	7800,00	7800,00	7800,00	7800,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	100,00	100,00	100,00	100,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	100,00	100,00	100,00	100,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	100,00	100,00	100,00	100,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	100,00	100,00	100,00	100,00
	IŠ VISO	336	7900,00	7900,00	7900,00	7900,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Viktorija Lyngugarienė
(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565
(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių,
metų ataskaitos forma, Nr.2)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

Socialinės paramos programa
(programos pavadinimas)

		Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
		Departamento			
5.1.2.36. Socialinių paslaugų srities darbuotojų minimaliesiems pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientams didinti (VBD)				Įstaigos	163748481
Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai paž		Programos		5	
Finansavimo šaltinio		VBD			
Valstybės funkcijos		10	07	01	02

Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	61300,00	61300,00	61300,00	61300,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	61300,00	61300,00	61300,00	61300,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	60400,00	60400,00	60400,00	60400,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	60400,00	60400,00	60400,00	60400,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	60400,00	60400,00	60400,00	60400,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	60400,00	60400,00	60400,00	60400,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	900,00	900,00	900,00	900,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	900,00	900,00	900,00	900,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	900,00	900,00	900,00	900,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	900,00	900,00	900,00	900,00
	IŠ VISO	336	61300,00	61300,00	61300,00	61300,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina

(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565
(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių,
metų ataskaitos forma, Nr.2)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

Socialinės paramos programa
(programos pavadinimas)

				Ministerijos / Savivaldybės		Kodas
				Departamento		
				Įstaigos		163748481
				Programos		5
				Finansavimo šaltinio		VBD
				Valstybės funkcijos		10 07 01 02

5.1.2.38. Soc. paslaugų šakos kolektyvinėje sutartyje nustatytiems įsipareigojimams
įgyvendinti
Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai paž

Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas					Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
							metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1					2	3	4	5	6	7
2					IŠLAIDOS	1	28341,00	28341,00	28341,00	28341,00
2	1				Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	28341,00	28341,00	28341,00	28341,00
2	1	1			Darbo užmokestis	3	27936,00	27936,00	27936,00	27936,00
2	1	1	1		Darbo užmokestis	4	27936,00	27936,00	27936,00	27936,00
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	5	27936,00	27936,00	27936,00	27936,00
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	27936,00	27936,00	27936,00	27936,00
2	1	2			Socialinio draudimo įmokos	9	405,00	405,00	405,00	405,00
2	1	2	1		Socialinio draudimo įmokos	10	405,00	405,00	405,00	405,00
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	11	405,00	405,00	405,00	405,00
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	405,00	405,00	405,00	405,00
					IŠ VISO	336	28341,00	28341,00	28341,00	28341,00

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė
(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565
(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

Socialinės paramos programa
(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
				Įstaigos	163748481
				Programos	5
				Finansavimo šaltinio	S
				Valstybės funkcijos	10 07 01 02

Pajamos už paslaugas ir nuomą (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas					Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
							metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1					2	3	4	5	6	7
2					IŠLAIDOS	1	46547,00	46547,00	44934,67	44934,67
2	1				Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	20600,00	20600,00	20600,00	20600,00
2	1	1			Darbo užmokestis	3	20300,00	20300,00	20300,00	20300,00
2	1	1	1		Darbo užmokestis	4	20300,00	20300,00	20300,00	20300,00
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	5	20300,00	20300,00	20300,00	20300,00
2	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	20300,00	20300,00	20300,00	20300,00
2	1	2			Socialinio draudimo įmokos	9	300,00	300,00	300,00	300,00
2	1	2	1		Socialinio draudimo įmokos	10	300,00	300,00	300,00	300,00
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	11	300,00	300,00	300,00	300,00
2	1	2	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	300,00	300,00	300,00	300,00
2	2				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	25947,00	25947,00	24334,67	24334,67
2	2	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	25947,00	25947,00	24334,67	24334,67
2	2	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	25947,00	25947,00	24334,67	24334,67
2	2	1	1	1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	25947,00	25947,00	24334,67	24334,67
2	2	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	6000,00	6000,00	6000,00	6000,00
2	2	1	1	1	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	300,00	300,00	200,00	200,00
2	2	1	1	1	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	800,00	800,00	800,00	800,00
2	2	1	1	1	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	9347,00	9347,00	7834,67	7834,67
2	2	1	1	1	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
2	2	1	1	1	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	8300,00	8300,00	8300,00	8300,00
3					MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	2853,00	2853,00	2852,73	2852,73
3	1				Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	2853,00	2853,00	2852,73	2852,73
3	1	1			Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	2853,00	2853,00	2852,73	2852,73
Nuorašas tikras										

Nuorašas tikras

3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	2853,00	2853,00	2852,73	2852,73
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	2853,00	2853,00	2852,73	2852,73
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	1200,00	1200,00	1200,00	1200,00
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	1653,00	1653,00	1652,73	1652,73
						IŠ VISO	336	49400,00	49400,00	47787,40	47787,40

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė
(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565
(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų ataskaitos forma, Nr.2)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. DUOMENIS

metinė
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)
ATASKAITA

2026.01.08 Nr. _____
(data)

Socialinės paramos programa

(programos pavadinimas)

5.1.2.16. Paslaugų teikimas Gargždų socialinių paslaugų centro padalinyje (nakvynės namai) Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai paž	Ministerijos / Savivaldybės		Kodas	
	Departamento			
	Įstaigos		163748481	
	Programos		5	
Finansavimo šaltinio		S		
Valstybės funkcijos		10	07	01
				02

Pajamos už paslaugas ir nuomą

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	15600,00	15600,00	12312,10	12312,10
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	15600,00	15600,00	12312,10	12312,10
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	15600,00	15600,00	12312,10	12312,10
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	15600,00	15600,00	12312,10	12312,10
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	15600,00	15600,00	12312,10	12312,10
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	100,00	100,00	100,00	100,00
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	600,00	600,00	600,00	600,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	800,00	800,00	800,00	800,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	6700,00	6700,00	4866,22	4866,22
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500,00	500,00	500,00	500,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	6900,00	6900,00	5445,88	5445,88
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	1400,00	1400,00	1390,00	1390,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	1400,00	1400,00	1390,00	1390,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	1400,00	1400,00	1390,00	1390,00
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	1400,00	1400,00	1390,00	1390,00
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	1400,00	1400,00	1390,00	1390,00
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	1400,00	1400,00	1390,00	1390,00
	IŠ VISO	336	17000,00	17000,00	13702,10	13702,10

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina

(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

Nuorašas tikras

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g.1, Gargždai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2025 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026.01.14 Nr. _____
(data)

(Eurais,ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinios sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	27,00	248,53	0,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	27,00	248,53	0,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	27,00	248,53	
	IŠ VISO (2 + 3)	62	27,00	248,53	0,00

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Viktorija Lygnugarienė

(parašas) (vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Viktorija Kaprizkina

(parašas) (vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

Gargždų socialinių paslaugų centras
(įstaigos pavadinimas)

PAŽYMA PRIE MOKĖTINŲ SUMŲ 2025 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. ATASKAITOS 9 PRIEDO

Metinė
(Eurais)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Iš viso	biudžeto lėšos				
			savivaldybės biudžeto	valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija	mokymo lėšos	pajamos už paslaugas ir nuomą	ES struktūrinių fondų/valsty- bės biudžeto
			SB	VBD	ML	S	ES/VBES
2.1.1.	Darbo užmokestis	0					
	iš jų:	0					
	gyventojų pajamų mokestis	0					
2.1.2.	Socialinio draudimo įmokos	0					
2.2.1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	248,53	248,53	0	0	0	0
2.2.1.1.1.1.	Mitybos išlaidos	0					
2.2.1.1.1.2.	Medicininės paslaugų įsigijimo išlaidos	0					
2.2.1.1.1.5.	Ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	0					
2.2.1.1.1.6.	Transporto išlaikymo išlaidos	0					
2.2.1.1.1.7.	Aprangos ir patalynės įsigijimo išlaidos	0					
2.2.1.1.1.11.	Komandiruočių išlaidos	0					
2.2.1.1.1.12.	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	0					
2.2.1.1.1.14.	Materialiojo ir nemat. turto nuomos išlaidos	0					
2.2.1.1.1.15.	Mat. turto paprastojo remonto išlaidos	0					
2.2.1.1.1.16.	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	0					
2.2.1.1.1.20.	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	248,53	248,53	0	0	0	0
	iš jų:						
	šildymui	236,49	236,49				
	elektros energijai	0					
	vandentiekui, kanalizacijai	12,04	12,04				
	atliekų tvarkymui						
2.2.1.1.1.21.	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0					
2.2.1.1.1.22.	Reprezentacinės išlaidos						
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	0					
...ir kiti							
2.7.3.1.1.1	Darbdavių socialinė parama pinigais	0,00					
		0					
	Iš viso:	248,53	248,53	0	0	0,00	0

Direktorė

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė
(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(finansinę apskaitą tvarkančio asmanes, centralizuotos
apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565
(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras

(Istaigos pavadinimas)

163748481 Sodo g.1 Gargždai

(Registracijos kodas ir buveinės adresas)

ketvirtinė

PAŽYMA APIE PAJAMAS UŽ PASLAUGAS IR NUOMĄ 2025 M. GRUODŽIO 31 D.

(Eur., euro cent.)

Pavadinimas	Likutis metų pražioje	Patvirtinta įmokų suma, įskaitant patikslinimą		Faktinės įmokos į biudžetą ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai	Negauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį
		metams	ataskaitiniam laikotarpiui				
Biudžetinių įstaigų pajamų už prekes ir paslaugas įmokos		66400,00	66400,00	61489,50	61489,50	61489,50	0,00
Įmokos už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose						0,00	0,00
Pajamų už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą įmokos						0,00	0,00
Pajamų už socialinio būsto paslaugas įmokos						0,00	0,00
Pajamų už infrastruktūros plėtrą įmokos, iš jų:	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Pajamų už prioritetinės infrastruktūros plėtrą įmokos		X	X			0,00	0,00
Pajamų už neprioritetinės infrastruktūros plėtrą įmokos		X	X			0,00	0,00
Pajamos iš viso	0,00	66400,00	66400,00	61489,50	61489,50	61489,50	X
Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, iš viso	X	X	X	X	X	X	0,00

Direktorė

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(parašas)

Viktorija Kaprizkina

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565
(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

Informacijos, reikalingos Lietuvos Respublikos savivaldybių išdų finansinėms ataskaitoms sudaryti, pateikimo taisyklių 7 priedas

(Savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų įmokų ataskaitos forma S7)

GARGŽDŲ SOCIALINIS PASLAUGŲ CENTRAS 163748481

(įstaigos pavadinimas, kodas)

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ ATASKAITA UŽ 2025 METŲ IV KETVIRTĮ

2026-01-08

(data)

Klaipėdos g. 15, Gargždai

(sudarymo vieta)

(eurais)

Didžiosios knygos sąskaitos numeris	Didžiosios knygos sąskaitos pavadinimas	Sukauptos gautinos iš savivaldybės išdo sumos				
		Laikotarpio pradžios likutis	Pervesta į išdą grąžintinų iš išdo sumų	Gauta iš išdo sumų	Grąžintinų sumų pokytis	Laikotarpio pabaigos likutis (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos					0,00
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	9851,28	17036,96	26888,24		0,00
	IŠ VISO:	9851,28	17036,96	26888,24		0,00

Direktorė

(vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė

(vardas ir pavardė)

Viktorija Kaprizkina

(vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

Gargždų socialinių paslaugų centras

(Įstaigos pavadinimas)

Klaipėdos raj. savivaldybės administracijos (Biudžeto ir ekonomikos skyriui)

PAŽYMA DĖL GAUTINŲ, GAUTŲ IR GRAŽINTINŲ FINANSAVIMO SUMŲ

2025 Nr. _____
Sodo g.1, Gargždai

Ataskaitinis laikotarpis: **2025-12-31**

Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Valstybės funkcija	Programa	Suma
1	SB	Ilgalaikiam turtui įsigyti	10.07.01.02.	5	11671,75
2	SB	Atsargoms	10.07.01.02.	5	96484,74
3	SB	Kitoms išlaidoms	10.07.01.02.	5	2349308,50
	Iš viso		10.07.01.02.	5	2457464,99
4	VBD	Kitoms išlaidoms	10.07.01.02.	5	97541,00
	Iš viso		10.07.01.02.	5	97541,00
	Viso				2555005,99

Direktorė

Viktorija Lygnugarienė

(Parašas) (Vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos
skyriaus vedėja

Viktorija Kaprizkina

(Parašas) (Vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

Gargždų socialinių paslaugų centras

(Įstaigos pavadinimas)

Klaipėdos raj. savivaldybės administracijos (Biudžeto ir ekonomikos skyriui)

PAŽYMA DĖL GAUTINŲ, GAUTŲ IR GRAŽINTINŲ FINANSAVIMO SUMŲ

2025 Nr. _____
Sodo g.1, Gargždai

Ataskaitinis laikotarpis: **2025-12-31**

Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Valstybės funkcija	Programa	Suma
1	SB	Ilgalaikiam turtui įsigyti			11671,75
2	SB	Atsargoms			96484,74
3	SB	Kitoms išlaidoms			2349308,50
	Iš viso				2457464,99
4	VBD	Kitoms išlaidoms			97541,00
	Iš viso				97541,00
	Viso				2555005,99

Direktorė

Viktorija Lygnugarienė

(Parašas) (Vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos
skyriaus vedėja

Viktorija Kaprizkina

(Parašas) (Vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

Gargždų socialinių paslaugų centras

(Įstaigos pavadinimas)

Klaipėdos raj. savivaldybės administracijos (Biudžeto ir ekonomikos skyriui)

PAŽYMA DĖL SUKAUPTŲ FINANSAVIMO SUMŲ

2025 Nr. _____
Sodo g.1, Gargždai

Ataskaitinis laikotarpis: **2025-12-31**

Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Valstybės funkcija	Programa	Suma
1	SB	Kitoms išlaidoms	10.07.01.02.	5	248,53
2	SB	Atidėjiniai	10.07.01.02.	5	14740,79
3	SB	Atostogų rezervas, iš jų:	10.07.01.02.	5	271921,13
4	SB	socialinio draudimo įmokos	10.07.01.02.	5	4018,08
	Iš viso		10.07.01.02.	5	286910,45
	Viso				286910,45

Direktorė

Viktorija Lygnugarienė

(Parašas) (Vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos
skyriaus vedėja

Viktorija Kaprizkina

(Parašas) (Vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565
(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

Gargždų socialinių paslaugų centras

(Įstaigos pavadinimas)

Klaipėdos raj. savivaldybės administracijos (Biudžeto ir ekonomikos skyriui)

PAŽYMA DĖL SUKAUPTŲ FINANSAVIMO SUMŲ

2025 Nr. _____
Sodo g.1, Gargždai

Ataskaitinis laikotarpis: **2025-12-31**

Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	Valstybės funkcija	Programa	Suma
1	SB	Kitoms išlaidoms			248,53
2	SB	Atidėjiniai			14740,79
3	SB	Atostogų rezervas, iš jų:			271921,13
4	SB	socialinio draudimo įmokos			4018,08
	Iš viso				286910,45
	Viso				286910,45

Direktorė

Viktorija Lygnugarienė

(Parašas) (Vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos
skyriaus vedėja

Viktorija Kaprizkina

(Parašas) (Vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

PATVIRTINTA
Klaipėdos rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
20017 m. sausio 2 d.
įsakymu Nr. AV-4

Gargždų socialinis paslaugų centras

Metinė

TIKSLINIŲ LĖŠŲ GAVIMAS IR PANAUDOJIMAS 2025.12.31 d.

Sudaryta 2026.01

(eurų)

Tikslinių lėšų gavimas	Likutis metų pradžioje	Gauta lėšų	Panaudota lėšų	Likutis laikotarpio pabaigoje
Parama 2 proc.	2273,66	0	0	2273,66
Privačių rėmėjų parama pinigais	7796,15	3027,29	4,29	10819,15
Privačių rėmėjų parama prekėmis	0	3693,47	3693,47	0
Pajamos už paslaugas suteiktas asmenims su sunkia negalia	26071,43	154174,96	156800,74	23445,65
Finansavimas budintiems globotojams	0	98434,16	97489,16	945
ES projekto "Vaiko gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimas bei prieinamumo plėtra"	3641,31	65370,66	63152,98	5858,99
Išmokos vaikams, pagalbos pinigai už globojamą (rūpinamą) vaiką, globos (rūpybos) išmokos, globos (rūpybos) tikslinis priedas	9641,71	37972,51	46049,12	1565,1
Iš viso:	49424,26	362673,05	367189,76	44907,55

Direktorė

Viktorija Lygnugarienė
(Parašas) (Vardas ir pavardė)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

Viktorija Kaprizkina
(Parašas) (Vardas ir pavardė)

Danutė Levanauskaitė, tel.: +370 660 80565

(ataskaitos rengėjas, tel. Nr.)

GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

(Ištaigos pavadinimas, kodas)

SVEIKATOS PRIEŽIŪROS, SOCIALINĖS APSAUGOS ETATŲ IR IŠLAIDŲ DARBO UŽMOKESČIUI PLANO ĮVYKDYMO ATASKAITA 2025 m. gruodžio mėn. 31 d.

2026-01-16

(data ir numeris)

Programa: Socialinės paramos programa

5

Finansavimo šaltinis:

S, SB, VBD

Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas:

Dienos globos paslaugų bei specialaus transporto paslaugų teikimas, bendrominė savipagalbos skatinimas Gargždų socialinių paslaugų centre

Pareigybės	Pareigybių skaičius, vnt.						Ataskaitinio laikotarpio patikslintas planas, eurai					Įvykdyta, eurai						
	Patvirtinta etatų sąrašė			Faktiškai			pareiginei algai	pareiginės algos kintamajai daliai	priedams ir priemokoms	už darbą poilsio ir švenčių dienomis, naktinį bei viršvalandinį darbą ir bud.	Iš viso	pareiginei algai	pareiginės algos kintamajai daliai	priedams ir priemokoms	už darbą poilsio ir švenčių dienomis, naktinį bei viršvalandinį darbą ir bud.	skatina-mosio ms išmokoms	kitoms išmokoms	Iš viso
	metų pradžioje	ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	patikslintas planas (vidutinis x skaičius)	metų pradžioje	ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	ataskaitinio laikotarpio vidurkis (įvykdymas)												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Ištaigos vadovas, vadovų pavaduotojai, skyrių, padalinių vadovai	6	6	6	6	6	6	265744,75		5061,00		270805,75	258026,47		5061,00		7718,28		270805,75
Iš jų pareigybės priskiriamos socialiniams darbuotojams	5	5	5	5	5	5	228905,30		3807,00		232712,30	222243,08		3807,00		6662,22		232712,30
Socialiniai darbuotojai	21	21	21	21	21	21	567208,81		16968,31	905,00	585082,12	557104,10		16968,31	905,00	5594,65	4510,06	585082,12
Kiti socialiniai darbuotojai (atvejo vadybininkai, užimtumo specialistai, psichologai)	6,05	6,05	6,05	6,05	6,05	6,05	119252,69				119252,69	110374,21				2632,17	6246,31	119252,69
Individualios priežiūros personalas (socialinių darbuotojų padėjėjai, lankomosios priežiūros darbuotojai)	37,6	37,6	37,6	37,6	37,6	37,6	721729,23		1272,00	103571,62	826572,85	713947,69		1272,00	103571,62	7781,54		826572,85
Sveikatos priežiūros specialistai	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	48978,04		984,30		49962,34	47906,79		984,30		1071,25		49962,34
Pagalbinis medicinos personalas											0,00							0,00
Kiti darbuotojai	10,25	10,25	10,25	10,25	10,25	10,25	194990,18		4365,07		199355,25	190224,40		4365,07		4765,78		199355,25
Iš jų pareigybės priskiriamos D lygiui (darbininkai)	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	3,25	40426,13		638,90		41065,03	39440,03		638,90		986,10		41065,03
Iš viso:	83,4	83,4	83,4	83,4	83,4	83,4	1917903,7	0	28650,68	104476,6	2051031	1877583,7	0	28650,68	104476,6	29563,67	10756,4	2051031
Iš jų pareigybės priskiriamos socialiniams darbuotojams	69,65	69,65	69,65	69,65	69,65	69,65	1637096,03	0	22047,31	104476,62	1763619,96	1603669,08	0	22047,31	104476,62	22670,58	10756,37	1763619,96

x (I+II+III) mėn. /3 arba (I+II+III+IV+V+VI) mėn. /6

Papildomai KT Sunki negalia 6
VISO įstaigoje 89,4
Direktorė

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(parašas)

Viktorija Kaprizkina

(vardas ir pavardė)

Nuorašas tikras

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Gargždų socialinių paslaugų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo rinkinys 2025-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-16 Nr. S-24
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybė
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Kaprizkina Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-16 14:09
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-10-02 13:57 - 2026-10-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Lygnugarienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-16 14:27
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-16 14:27
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-16 16:33 - 2026-10-16 16:33
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Iveta Gailienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-16 15:29
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-08-26 10:26 - 2030-08-26 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2025-12-31 biudz.isl.sam.vykd.atask.GSPC.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20251219.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-03-13)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-03-13 nuorašą suformavo Viktorija Lygnugarienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-13 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“

Nuorašas tikras

Direktorė

Viktorija Lygnugarienė
2026-03-13

GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
Įstaigos kodas 163748481, Sodo g. 1, Gargždai, Klaipėdos rajonas

2025 m. gruodžio 31 d.

**FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. BENDROJI DALIS

Gargždų socialinių paslaugų centras (toliau – Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Klaipėdos rajono savivaldybės ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, kodas 163748481. Registracijos adresas – Sodo g. 1, Gargždai, Klaipėdos r., Lietuvos Respublika.

Pagrindinė veikla – socialinio darbo veikla

Įstaiga yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją sąskaitą AB Luminor banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų Įstaiga neturi. Turi 3 filialus/struktūrinius padalinius:

1. Padalinys Nakvynės namai – Klaipėdos g. 53, Gargždai.
2. Padalinys Globos centras – Sodo g. 1, Gargždai.
3. Padalinys Pagalbos vaikui ir šeimai padalinys – Sodo g. 1, Gargždai.

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 90 (2024 m. vidutinis darbuotojų skaičius – 90). Įstaigos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 89,4 etatai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).

Įstaiga, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, kuri patvirtinta Klaipėdos rajono švietimo centro direktoriaus 2023 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. V-122 „Dėl Klaipėdos rajono biudžetinių įstaigų apskaitos politikos patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos sistema „Finas“, „Finalga“ ir „Finnet“ kurios pritaikytos apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. Valstybės funkciją.
2. Programą.
3. Lėšų šaltinį.

4. Valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir visus nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus, pateiktus 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupytą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Likvidacinė vertė – 0 Eur.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet turto įsigijimo savikaina lygi nuliui ir toks nematerialusis turtas įtraukiamas į nebalansines sąskaitas.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptos amortizacijos ir nuvertėjimo (jei jis yra) sumos pagal nematerialiojo turto gavimo dienos būklę. Taip pat registruojamos gautos finansavimo sumos, pagal nurodytą finansavimo šaltinį.

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

1 lentelė

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga ir jos licencijos	3

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžtį ir visus jo pripažinimo kriterijus, pateiktus 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta vertė (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms, šaunamiesiems ginklams), įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti. Turto pripažinimo kriterijai gali būti keičiami tik pasikeitus teisės aktams reglamentuojantiems šiuos kriterijus.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0,00 Eur, tačiau anksčiau įsigyto turtu likvidacinė vertė nekeičiama.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Turto likvidacinė vertė lygi 0,00 Eur, tačiau anksčiau įsigyto turtu likvidacinė vertė nekeičiama. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimas yra neskaičiuojamas nenaudojamam ilgalaikiam turtui.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet turto įsigijimo savikaina lygi nuliui ir toks materialusis turtas įtraukiamas į nebalansines sąskaitas.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę. Tuo pačiu registruojamos gautos finansavimo sumos, pagal nurodytą finansavimo šaltinį.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet turto įsigijimo savikaina lygi nuliui ir toks materialusis turtas įtraukiamas į nebalansines sąskaitas.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus:

2 lentelė

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	10	100
Infrastruktūros statiniai	20	60
Kiti statiniai	20	60
Mašinos ir įrenginiai	2	10
Transporto priemonės	5	10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	2	30

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Atsargos

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Atsargos (medžiagos, žaliavos, ūkinis inventorių ir strateginės ir neliečiamosios atsargos, kurios apskaitoje registruojamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina) apskaitoje registruojamos pagal atsargų įsigijimo dokumentus. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomą atsargų būdą, kai apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose. Apskaitos nebalansinėse sąskaitose reikalavimai yra nustatyti Atsargų apskaitos tvarkos apraše. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekinė ir vertinė išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Finansinis turtas pirminio pripažinimo metu į apskaitą yra įtraukiamas pagal įsigijimo savikainą.

Detalesnė finansinio turto apskaita yra nurodyta Finansinio turto ūkinių operacijų registravimo ir vertinimo tvarkos apraše.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Registruojamos gautinos sumos turi būti įvertintos įsigijimo savikaina.

Ilgalaikės gautinos sumos (gautinos sumos už parduotą turtą, suteiktas paslaugas, jei atsiskaitymo terminas yra ilgesnis nei 12 mėn.) registruojamos apskaitoje įsigijimo savikaina. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikė gautina suma įvertinama amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Kartu apskaičiuojama gautinų sumų dalis, kuri bus gauta per kitus 12 mėnesių nuo paskutinės ateinančio ketvirčio dienos, ir ši dalis registruojama kaip ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalis.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Įstaiga visas lėšas saugo tik kredito įstaigų sąskaitose. Aptarnaujama įstaiga turi teisę esant poreikiui vykdyti operacijas grynaisiais pinigais. Tokiu atveju grynujų pinigų gavimo, išdavimo, apskaitos reikalavimai privalo būti nustatyti aptarnaujamos įstaigos vidaus kontrolės tvarkoje, kuri užtikrintų grynujų pinigų operacijų atsekamumą, pinigų kontrolę, saugumą.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės arba Savivaldybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą ir lėšas.

Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, subjekto sąnaudomis nepripažįstamos, bet registruojamas perduotas finansavimas. Perdavus finansavimo sumas ar įstaigos pajamas kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams, registruojamos finansavimo sąnaudos.

Finansavimo pajamomis pripažįstamos tos sumos, kurios yra skirtos einamajį laikotarpį patirtoms sąnaudoms finansuoti.

Siekdamas užtikrinti pajamų ir sąnaudų palyginimą, įstaiga padariusi sąnaudų, kurios vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais turi būti kompensuotos, padarytų sąnaudų sumos dydžiu registruoja sukauptas gautinas sumas (sukauptas finansavimo pajamas) ir finansavimo pajamas ir apie tai pateikia pažymą finansavimo sumų davėjui, kuris kitą ataskaitinį laikotarpį suteiks (perduos) finansavimo sumas toms sąnaudoms kompensuoti.

Finansiniai įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ąją VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ ir 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nuostatas.

Mokėtinų sumų apskaita tvarkoma pildant atitinkamą duomenų registrą pagal kiekvieną gavėją (tiekėją).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina.
2. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz., jei įstaigai iškeltas ieškinys ir 90% tikėtina, kad įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtina sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Veiklos nuoma

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos, atėmus suteiktas nuolaidas.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda. Jei įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos pervestinos pajamų sumos bei mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos yra klasifikuojamos į finansavimo pajamas, pagrindinės veiklos kitas pajamas, kitas pajamas, investicinės - finansinės veiklos pajamas.

Pajamos gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina pagrindinei veiklai, priskiriamos kitos veiklos pajamoms.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos

ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – paskutinę metų dieną.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, yra nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte. Turto nuvertėjimui įvertinti yra sudaroma komisija.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiais tenkančios turto

nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Apskaitą tvarkantis asmuo nepripažįsta finansinėje apskaitoje neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte pagal 6 VSAFAS ir 23 VSAFAS reikalavimus. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti yra labai maža, informacija apie juos aiškinamajame rašte nebūtina. Tais atvejais, kai tikimybė, kad viešojo sektoriaus subjektui reikės padengti neapibrėžtuosius įsipareigojimus, yra didesnė nei 20 proc., bet mažesnė nei 50 proc., aiškinamajame rašte pateikiama informacija pagal kiekvieną neapibrėžtųjų įsipareigojimų grupę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, trumpai aprašant neapibrėžtųjų įsipareigojimų pobūdį, nurodant sumą, kuri gali būti reikalinga neapibrėžtajam įsipareigojimui padengti, ir jo padengimo laiko neapibrėžtumo požymiai, nurodoma su neapibrėžtuoju įsipareigojimu susijusių išlaidų patyrimo tikimybės sąlygos.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu paskutinę metų dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitinis ūkinis įvykis – ūkinis įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų pateikimo viešojo sektoriaus subjektui paskutinės dienos.

Atsižvelgiant į poataskaitinių ūkinių įvykių poveikį viešojo sektoriaus subjekto ataskaitinio laikotarpio finansinei būklei, veiklos rezultatams ir pinigų srautams, viešojo sektoriaus subjekto ataskaitinio laikotarpio finansinės ataskaitos turi būti koreguojamos arba ne.

Siekiant nustatyti, kurie ūkiniai įvykiai, įvykę pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, turi būti vertinami, finansinėse ataskaitose turi būti nurodyta paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena ir finansinių ataskaitų pateikimo teisės aktų nustatytam viešojo sektoriaus subjektui diena.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Apskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos pinigų srautai grupuojami pagal segmentus. Segmentai – įstaigos veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar keliais teikiama viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Įstaigoje išskiriamas šis segmentas: socialinė apsauga.

Apie kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia informacija: segmento pagrindinės veiklos sąnaudos, segmento pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal segmentus tvarko taip, kad galėtų teisingai užregistruoti pagal segmentus pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Pasirinktą Apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Įstaiga pasirenka ir taiko Apskaitos politiką remdamiesi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas Apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos

eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma Apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti yra sudaromos atitinkamos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, bei poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

Apskaitinio įverčio pasikeitimo poveikis nustatant grynąjį perviršį ar deficitą priskiriamas laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui arba laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, ir vėlesniems laikotarpiais, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems.

Apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu, o apskaitiniu įverčiu laikoma įstaigos pasirinkta apskaičiavimo taisyklė, įstaigos vadovo įsakymu patvirtintas naudingo tarnavimo laikas, kuro sunaudojimo normos, ūkinio inventoriaus tarnavimo laikas.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 proc. per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

1. Jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

2. Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

Pastaba Nr. P02. Veiklos segmentai.

Įstaigos pagrindinis veiklos sąnaudų segmentas – socialinė apsauga. Informacija pateikiama priede „Informacija pagal veiklos segmentus“.

Pastaba Nr. P03. Nematerialus turtas.

Per 2025 metus Įstaiga neįsigijo ir nenurašė nematerialaus turto. Nematerialiojo turto nusidėvėjimas ir likutinė vertė pateikta 3 lentelėje:

3 lentelė

Turto grupės pavadinimas	Balansinės sąskaitos Nr.	Turto vertė, Eur	Sukauptas nusidėvėjimas, Eur	Likutinė vertė, Eur
Programinė įranga ir licencijos	11200xx	666,13	666,13	0,00
Iš viso:		666,13	666,13	0,00

2025 m. gruodžio 31 d. visiškai amortizuoto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudaro 666,13 Eur (programinė įranga).

Pastaba Nr. P04. Ilgalaikis materialus turtas.

2025 m. sausio mėnesį ilgalaikis turtas, kurio vertė nesiekė 750 Eur buvo perkeltas į ūkinį inventorių už 41260,95 Eur, iš jų: kitos mašinos ir įrenginiai – 12107,62 Eur, baldai – 15030,46 Eur, kita biuro įranga – 955,76 Eur, kompiuteriai – 9716,50 Eur ir kitas ilgalaikis materialusis turtas – 3450,61 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto 2025 m. įsigyta už 23621,29 Eur (6 kompiuteriai, 2 kondicionieriai, mobili sistema su LED ekranu, virtuvės baldų komplektas, interaktyvus ekranas).

Per 2025 metus Įstaiga nurašė ilgalaikio materialiojo turto už 844,82 Eur. Įstaigoje esančio turto nusidėvėjimas ir likutinė vertė pateikta 5 lentelėje:

5 lentelė

Turto grupės pavadinimas	Balansinės sąskaitos Nr.	Turto vertė, Eur	Sukauptas nusidėvėjimas, Eur	Likutinė vertė, Eur
Gyvenamieji pastatai	12021xx	444042,22	77068,45	366973,77
Negyvenamieji pastatai	12022xx	1175518,83	332125,81	843393,02
Infrastruktūros statiniai	12031xx	105,00	105,00	0,00
Kitos mašinos ir įrenginiai	12054xx	33632,61	19917,08	13715,53
Transporto priemonės	12060xx	163834,63	116914,16	46920,47
Baldai	12081xx	25654,20	19406,04	6248,16
Kompiuterinė įranga	12082xx	44234,83	27614,65	16620,18
Kita biuro įranga	12083xx	1736,71	1736,71	0,00

Kitas ilgalaikis materialusis turtas	12094xx	24732,84	24093,08	639,76
Kiti statiniai	12110xx	33544,99	21241,03	12303,96
Iš viso:		1947036,86	640222,01	1306814,85

2025 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudarė 161491,45 Eur, iš jų:

1. Infrastruktūros statiniai – 105 Eur.
2. Kiti statiniai – 19810,28 Eur
3. Kitos mašinos ir įrengimai – 16034,82 Eur.
4. Transporto priemonės – 79377,84 Eur.
5. Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas – 46163,51 Eur.

Pastaba Nr. P08. Atsargos.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta 6 lentelėje:

6 lentelė

Atsargų grupės	Likutis 2025-01-01, Eur	Įsigijimo savikaina, Eur	Panaudota, Eur	Likutinė vertė, Eur
Kanc. ir ūkinės prekės	0,00	50597,03	50597,03	0,00
Maisto produktai	766,04	46576,18	46643,55	698,67
Dyzelinis kuras	311,44	20871,37	20774,24	408,57
Trumpalaikis turtas	0,00	46786,14	46786,14	0,00
Iš viso:	1077,48	164830,72	164800,96	1107,24

Analizuojant atsargų įsigijimą tarp 2024 metų ir 2025 metų, galima pastebėti, kad 2025 metais atsargoms daugiau išleista apie 39 %. Įtakos turėjo padidėjusios kainos ir ilgalaikio turto, kurio vertė nesiekė 750 Eur perkėlimas į ūkinį inventorių.

Pastaba Nr. P09. Išankstiniai apmokėjimai.

2025 metų paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną išankstinių mokėjimų suma buvo 5141,52 Eur, kurią sudarė išankstinis apmokėjimas tiekėjams 2442,64 Eur ir ateinančių laikotarpių sąnaudos 2698,88 Eur. 2024 metais išankstinių apmokėjimų likutis –4464,66 Eur, t. y. išankstiniai mokėjimai tiekėjams 1942,56 Eur ir ateinančių laikotarpių sąnaudos 2522,10 Eur.

Pastaba Nr. P10. Per vienerius metus gautinos sumos.

Informacija apie gautinas sumas pateikta 7 lentelėje:

7 lentelė

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Atidėjiniai	14740,79
2.	Sukaupti atostoginiai	271921,13
3.	Kitos gautinos sumos (centralizuoti pirkimai)	3395,28
4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes,	6447,57

	turtą, paslaugas	
5.	Mokėtinios sumos tiekėjams	248,53
6.	Kitos gautinos sumos	149,52
	Iš viso:	296902,82

Iš finansinės būklės atskaitos duomenų galima matyti, kad per vienerius metus gautinos sumos 2024 m. gruodžio 31 d. buvo 268926,02 Eur, tai yra 27976,80 Eur didesnės. 2025 metais sumos padidėjimą lėmė atostogų rezervo padidėjimas.

Pastaba Nr. P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

2025 m. gruodžio 31 d. lėšų likutis banko sąskaitoje buvo 44975,65 Eur. Pajamos už paslaugas suteiktas asmenims su sunkia negalia 23445,65 Eur, ES projekto „Vaiko gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimas bei prieinamumo plėtra“ 5858,99 Eur, grąžinta GPM parama iš Valstybinės mokesčių inspekcijos 2273,66 Eur, privačių rėmėjų parama pinigais 10819,15 Eur, Pagalvos vaikui ir šeimai padaliniui pinigų likutis kortelėje 1565,10 Eur, Globos centro banko sąskaitoje pinigų likutis 945,00 Eur, lėšos už paslaugas 68,10 Eur. 2024 metais likutis buvo 49476,16 Eur.

Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumos.

Informacija apie finansavimo sumų likučius išanalizuota 7 lentelėje:

7 lentelė

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Suma (Eur)
1.	FS iš Europos Sąjungos ilgalaikiam turtui	182175,01
2.	FS iš Europos Sąjungos kitoms išlaidoms	5858,99
3.	FS iš valstybės biudžeto ilgalaikiam turtui	6821,57
5.	FS iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms	23445,65
6.	FS iš savivaldybės biudžeto ilgalaikiam turtui	960225,61
7.	FS iš savivaldybės biudžeto atsargoms	2678,67
8.	FS iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms	2693,99
9.	FS iš kitų šaltinių ilgalaikiam turtui	151852,54
10.	FS iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms	13375,57
	Iš viso:	1349127,60

Analizuojant finansavimo sumų likučius tarp 2024 metų ir 2025 metų, galima pastebėti, kad 2025 m. finansavimo sumų likutis sumažėjo 35332,65 Eur, nes sumažėjo ilgalaikio turto likutinė vertė.

Pastaba Nr. P15. Ilgalaikiai atidėjiniai.

2025 metų paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną ilgalaikių atidėjinių suma buvo 14740,79 Eur, kuriuos sudarė priskaitytos išmokos, skirtos pensinio amžiaus darbuotojams. 2024 metais ilgalaikių atidėjinių suma buvo 8835,40 Eur.

Pastaba Nr. P17. Trumpalaikės mokėtinios sumos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje trumpalaikes mokėtinas sumas sudarė:

1. Tiekėjams mokėtinios sumos 248,53 Eur,

2. Sukauptos atostoginių sąnaudos 271921,13 Eur.
3. Centrinės buhalterijos perduotos elektros ir kuro sąnaudos 3803,85 Eur.
4. Kitos mokėtinos sumos 945,00 Eur.

Lyginant su praėjusio laikotarpio duomenimis, padidėjimą lėmė, kad 2025 metais padidėjo sukauptų atostoginių sąnaudos.

Pastaba Nr. P18. Grynasis turtas.

2025 m. gruodžio 31 d. FBA straipsnyje „Grynasis turtas“ nurodyta 14155,18 Eur suma, kurią sudarė gautinos sumos už suteiktas paslaugas, pinigų likutis banko sąskaitose, ateinančių laikotarpių sąnaudų likutis, ilgalaikio turto likutinė vertė įsigyta iš pajamų, kurias įstaiga gauna už suteiktas paslaugas.

Pastaba Nr. P21. Pagrindinės veiklos kitos pajamos ir kitos veiklos pajamos.

Pateiktoje veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos kitų pajamų suma – 81708,70 Eur. Tai pajamos už suteiktas paslaugas: pajamos už nakvynės namų gyventojams suteiktas nakvynės paslaugas ir už lankytojų suteiktas paslaugas.

2025 metais gauta 98434,16 Eur kitos veiklos pajamų. Tai globos – rūpybos išmokos ir jų tiksliniai priedai už globojamus vaikus, pagalbos pinigai globėjams, išmokos vaikams ir našlaičio pensijos.

Pastaba Nr. P22. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Per 2025 m. sukauptos pagrindinės veiklos sąnaudos pateiktos 8 lentelėje:

8 lentelė

Eil. Nr.	Sąnaudos	2024 m. (Eur)	2025 m. (Eur)
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	2229690,15	2347731,94
2.	Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo	57323,97	56923,16
3.	Šildymo	18342,63	19086,79
4.	Elektros energijos	16567,60	18674,49
5.	Vandentiekio ir kanalizacijos	6247,04	8869,95
6.	Ryšių paslaugų	6730,47	3838,53
7.	Kitų komunalinių paslaugų	1612,84	2897,24
8.	Komandiruočių	1387,33	2859,37
9.	Transporto	50057,31	56272,95
10.	Kvalifikacijos kėlimo	12092,45	17138,33
11.	Paprastojo remonto	11517,21	44927,09
12.	Sunaudotų atsargų	119932,00	137111,54
13.	Socialinių išmokų	5544,00	4152,00
14.	Nuomos	2718,33	3600,00
15.	Kitų paslaugų	176420,34	360680,79
16.	Kitos	8906,50	6811,75
	Iš viso:	2725090,17	3091575,92

Iš veiklos rezultatų ataskaitos duomenų galima matyti, kad pagrindinės veiklos sąnaudos, palyginus su 2024 metais, padidėjo apie 13,4 %, tai yra 366485,75 Eur. Daugiausiai padidėjo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 5,3 % (118041,79 Eur), nes padidėjo minimalus darbo užmokestis, didėjo socialinių darbuotojų ir

Informacija apie 2025 metais paramos gavimą ir panaudojimą pateikta 9 lentelėje.

Paramos pavadinimas	Likutis metų pradžioje	Gauta lėšų	Panaudota lėšų	Likutis laikotarpio pabaigoje
Grąžinta GPM parama iš Valstybinės mokesčių inspekcijos	2273,66	0,00	0,00	2273,66
Įmonių parama	7796,15	3010,00	0,00	10806,15
Iš viso :	10069,81	3010,00	0,00	13079,81

[illegible]

Finansinių ataskaitų rinkinys viešojo sektoriaus apskaitos konsolidavimo informacinėje sistemoje istaigos vadovo pasirašytas 2026 m. vasario 26 d.

Viktorija Lygnugarienė

Viktorija Kaprizkina

Gargždų socialinių paslaugų centras

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.306.814,85	1.343.969,58
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.306.814,85	1.343.969,58
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.210.366,79	1.239.208,55
II.3	Infrastruktūros statiniai		0,00	0,00
II.4	Kiti statiniai		12.303,96	12.990,72
II.5	Mašinos ir įrenginiai		13.715,53	5.062,48
II.6	Transporto priemonės		46.920,47	61.134,54
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		23.508,10	25.573,29
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		348.127,23	323.944,32
I	Atsargos	P08	1.107,24	1.077,48
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		1.107,24	1.077,48
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	5.141,52	4.464,66
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	296.902,82	268.926,02
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	6.447,57	3.890,77
III.5	Sukauptos gautinos sumos		290.305,73	264.902,84
III.6	Kitos gautinos sumos		149,52	132,41
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	44.975,65	49.476,16
	IŠ VISO TURTO:		1.654.942,08	1.667.913,90

(tęsinys kitame puslapyje)

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.349.127,60	1.384.460,25
I	Iš valstybės biudžeto		30.267,22	28.973,05
II	Iš savivaldybės biudžeto		965.598,27	1.001.949,42
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		188.034,00	188.485,60
IV	Iš kitų šaltinių		165.228,11	165.052,18
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		291.659,30	265.214,28
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		14.740,79	8.835,40
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	14.740,79	8.835,40
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		276.918,51	256.378,88
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	248,53	27,00
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	275.724,98	256.351,88
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	945,00	
F	GRYNASIS TURTAS	P18	14.155,18	18.239,37
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		14.155,18	18.239,37
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-4.084,19	1.940,41
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		18.239,37	16.298,96
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.654.942,08	1.667.913,90

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė
(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____. Nr. _____.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						16.298,96	16.298,96	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1.940,41	1.940,41	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						18.239,37	18.239,37	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-4.084,19	-4.084,19	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						14.155,18	14.155,18	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), ieigu orivaloma pagal teisės aktus)

Nuorašas tikras

(parašas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė
(vardas ir pavardė)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-257,78	0,00	-257,78	-2.704,83	0,00	-2.704,83
I	Iplaukos		3.023.981,02	40.913,86	3.064.894,88	2.621.779,43	37.847,93	2.659.627,36
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		2.782.479,69	40.913,86	2.823.393,55	2.441.822,16	37.847,93	2.479.670,09
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		259.084,63	0,00	259.084,63	286.815,55	0,00	286.815,55
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		2.445.793,24	40.913,86	2.486.707,10	2.081.071,05	37.847,93	2.118.918,98
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		52.296,52	0,00	52.296,52	52.742,75	0,00	52.742,75
I.1.4	Iš kitų šaltinių		25.305,30	0,00	25.305,30	21.192,81	0,00	21.192,81
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų		98.183,98	0,00	98.183,98	60.573,45	0,00	60.573,45
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		80.895,85	0,00	80.895,85	66.915,65	0,00	66.915,65
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		61.489,50	0,00	61.489,50	46.200,28	0,00	46.200,28
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		932,00	0,00	932,00	6.267,89	0,00	6.267,89
II	Pervestos lėšos		-62.831,11	0,00	-62.831,11	-46.405,61	0,00	-46.405,61
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-61.489,50	0,00	-61.489,50	-46.200,28	0,00	-46.200,28
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-1.341,61	0,00	-1.341,61	-205,33	0,00	-205,33
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-2.961.407,69	-40.913,86	-3.002.321,55	-2.578.078,65	-37.847,93	-2.615.926,58
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-2.327.215,42	0,00	-2.327.215,42	-2.177.076,67	0,00	-2.177.076,67
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-34.432,66	-18.378,86	-52.811,52	-33.286,20	-16.000,80	-49.287,00
III.3	Komandiruočių		-2.859,37	0,00	-2.859,37	-1.387,33	0,00	-1.387,33
III.4	Transporto		-32.454,46	-22.535,00	-54.989,46	-28.210,18	-21.847,13	-50.057,31
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-17.138,33	0,00	-17.138,33	-12.092,45	0,00	-12.092,45
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-44.951,01	0,00	-44.951,01	-11.517,21	0,00	-11.517,21
III.7	Atsargų įsigijimo		-132.818,64	0,00	-132.818,64	-119.932,00	0,00	-119.932,00
III.8	Socialinių išmokų		-4.152,00	0,00	-4.152,00	-5.544,00	0,00	-5.544,00
III.9	Nuomos		-3.600,00	0,00	-3.600,00	-2.718,33	0,00	-2.718,33
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-355.490,66	0,00	-355.490,66	-177.407,78	0,00	-177.407,78
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-6.295,14	0,00	-6.295,14	-8.906,50	0,00	-8.906,50

(tęsinys kitame puslapyje)

Nuorasa tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-23.621,29	0,00	-23.621,29	-8.563,87	0,00	-8.563,87
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-23.621,29	0,00	-23.621,29	-8.563,87	0,00	-8.563,87
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		19.378,56	0,00	19.378,56	5.859,56	0,00	5.859,56
I	Išplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		19.378,56	0,00	19.378,56	5.859,56	0,00	5.859,56
IV.1	Iš valstybės biudžeto		5.705,47	0,00	5.705,47	1.096,26	0,00	1.096,26
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		11.671,75	0,00	11.671,75	4.763,30	0,00	4.763,30
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių		2.001,34	0,00	2.001,34			
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-4.500,51	0,00	-4.500,51	-5.409,14	0,00	-5.409,14
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		49.476,16		49.476,16	54.885,30		54.885,30
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		44.975,65		44.975,65	49.476,16		49.476,16

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Budžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė
(vardas ir pavardė)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
_____, Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2.989.057,57	2.691.911,22
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.907.348,87	2.601.052,85
I.1	Iš valstybės biudžeto		263.495,93	295.404,20
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		2.560.132,89	2.219.579,91
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		52.748,12	54.179,07
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		30.971,93	31.889,67
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		81.708,70	90.858,37
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	81.708,70	90.858,37
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-3.091.575,92	-2.725.090,17
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-2.347.731,94	-2.229.690,15
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-56.923,16	-57.323,97
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-53.367,00	-49.500,58
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-2.859,37	-1.387,33
V	TRANSPORTO		-56.272,95	-50.057,31
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-17.138,33	-12.092,45
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-44.927,09	-11.517,21
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-137.111,54	-119.932,00
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-4.152,00	-5.544,00
XI	NUOMOS		-3.600,00	-2.718,33
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-360.680,79	-176.420,34
XIV	KITOS		-6.811,75	-8.906,50
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-102.518,35	-33.178,95
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		98.434,16	35.119,36
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	98.434,16	35.119,36
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-4.084,19	1.940,41
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		-4.084,19	1.940,41
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Viktorija Lygnugarienė
(vardas ir pavardė)

Viktorija Kaprizkina
(vardas ir pavardė)

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos										-3.091.575,92	-3.091.575,92
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-2.347.731,94	-2.347.731,94
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos										-56.923,16	-56.923,16
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-53.367,00	-53.367,00
1.4	Komandiruočių										-2.859,37	-2.859,37
1.5	Transporto										-56.272,95	-56.272,95
1.6	Kvalifikacijos kelimo										-17.138,33	-17.138,33
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-44.927,09	-44.927,09
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina										-137.111,54	-137.111,54
1.10	Socialinių išmokų										-4.152,00	-4.152,00
1.11	Nuomos										-3.600,00	-3.600,00
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų										-360.680,79	-360.680,79
1.14	Kitos										-6.811,75	-6.811,75
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos										-3.002.321,55	-3.002.321,55
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-2.327.215,42	-2.327.215,42
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-52.811,52	-52.811,52
3.1.3	Komandiruočių										-2.859,37	-2.859,37
3.1.4	Transporto										-54.989,46	-54.989,46
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo										-17.138,33	-17.138,33
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-44.951,01	-44.951,01
3.1.7	Atsargų įsigijimo										-132.818,64	-132.818,64
3.1.8	Socialinių išmokų										-4.152,00	-4.152,00
3.1.9	Nuomos										-3.600,00	-3.600,00
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo										-355.490,66	-355.490,66
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos										-6.295,14	-6.295,14

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Višoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos										-2.725.090,17	-2.725.090,17
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-2.229.690,15	-2.229.690,15
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos										-57.323,97	-57.323,97
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-49.500,58	-49.500,58
1.4	Komandiruočių										-1.387,33	-1.387,33
1.5	Transporto										-50.057,31	-50.057,31
1.6	Kvalifikacijos kelimo										-12.092,45	-12.092,45
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-11.517,21	-11.517,21
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina										-119.932,00	-119.932,00
1.10	Socialinių išmokų										-5.544,00	-5.544,00
1.11	Nuomos										-2.718,33	-2.718,33
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų										-176.420,34	-176.420,34
1.14	Kitos										-8.906,50	-8.906,50
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos										-2.615.926,58	-2.615.926,58
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo										-2.177.076,67	-2.177.076,67
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių										-49.287,00	-49.287,00
3.1.3	Komandiruočių										-1.387,33	-1.387,33
3.1.4	Transporto										-50.057,31	-50.057,31
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo										-12.092,45	-12.092,45
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo										-11.517,21	-11.517,21
3.1.7	Atsargų įsigijimo										-119.932,00	-119.932,00
3.1.8	Socialinių išmokų										-5.544,00	-5.544,00
3.1.9	Nuomos										-2.718,33	-2.718,33
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo										-177.407,78	-177.407,78
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos										-8.906,50	-8.906,50

Nuorašas tikras

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		666,13							666,13
2	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5) Iš jos:		666,13							666,13
6.1	Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		666,13							666,13
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-666,13		X		X	X		-666,13
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-666,13		X		X	X		-666,13
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		0,00							0,00
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00							0,00
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudoti programinę įrangą ir licencijas	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X		X	X	X	X	X	X	

Nuorašas tikras

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestžas“ pildomas tik konsoliduotose finansinėse ataskaitose.

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

Nematerialiojo turto grupėms taikomi
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki
didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	3	3

Nuorašas tikras

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	1.632.304,33	105,00	20.801,71	34.841,76	163.834,63	113.633,91		1.965.521,34
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				3.993,00		12.722,82	6.905,47	23.621,29
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				3.993,00		12.722,82	6.905,47	23.621,29
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						-844,82		-844,82
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto						-844,82		-844,82
4	Pergrupavimai (+/-)	-12.743,28		12.743,28	-5.202,15		-29.153,33	-6.905,47	-41.260,95
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	1.619.561,05	105,00	33.544,99	33.632,61	163.834,63	96.358,58	0,00	1.947.036,86
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina		105,00	19.810,28	16.034,82	79.377,84	46.163,51		161.491,45
7	Sukaupta nusidėėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-393.095,78	-105,00	-7.810,99	-29.779,28	-102.700,09	-88.060,62	X	-621.551,76
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-28.841,76		-686,76	-1.301,07	-14.214,07	-11.879,50	X	-56.923,16
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėėjimo suma (10.1+10.2+10.3)						844,82	X	844,82
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto						844,82	X	844,82
11	Pergrupavimai (+/-)	12.743,28		-12.743,28	11.163,27		26.244,82	X	37.408,09
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-409.194,26	-105,00	-21.241,03	-19.917,08	-116.914,16	-72.850,48	X	-640.222,01
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	1.210.366,79	0,00	12.303,96	13.715,53	46.920,47	23.508,10	0,00	1.306.814,85
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	1.239.208,55	0,00	12.990,72	5.062,48	61.134,54	25.573,29		1.343.969,58
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė	Nuorašas tikras							
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidevėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo
mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Pastatai	10	100
Infrastruktūros statiniai	20	60
Kiti statiniai	20	60
Mašinos ir įrenginiai	2	10
Transporto priemonės	5	10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	2	30

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: ~2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1.077,48						1.077,48
2	Išigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		164.830,72						164.830,72
2.1	Išigyto turto įsigijimo savikaina		160.989,50						160.989,50
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		3.841,22						3.841,22
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-168.653,82						-168.653,82
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-168.653,82						-168.653,82
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergрупavimai (+/-)		3.852,86						3.852,86
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		1.107,24						1.107,24
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		1.107,24						1.107,24
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)								1.077,48

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147350724

D/L: 2026-02-26 11:03:08

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	5.141,52	4.464,66
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	2.442,64	1.942,56
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	2.698,88	2.522,10
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	5.141,52	4.464,66

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	296.902,82	290.455,25		268.926,02	265.035,25	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	6.447,57			3.890,77		
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	6.447,57			3.890,77		
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	290.305,73	290.305,73		264.902,84	264.902,84	
1.5.1	Iš biudžeto	290.305,73	290.305,73		264.902,84	264.902,84	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	149,52	149,52		132,41	132,41	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	296.902,82	290.455,25		268.926,02	265.035,25	

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	29.304,64		29.712,74	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	29.304,64		29.712,74	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	15.671,01		19.763,42	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	15.671,01		19.763,42	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	44.975,65		49.476,16	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	28.973,05	264.790,10	0,00				-263.495,93
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	2.901,62		7.558,67				-3.638,72
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	26.071,43	264.790,10	-7.558,67				-259.857,21
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	1.001.949,42	2.498.378,85					-2.534.730,00
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	999.338,23	128.565,77					-164.999,72
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	2.611,19	2.369.813,08					-2.369.730,28
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	188.485,60	52.296,52					-52.748,12
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	184.844,29						-2.669,28
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	3.641,31	52.296,52					-50.078,84
4	Iš kitų šaltinių	165.052,18	27.306,64	0,00	3.841,22			-30.971,93
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	154.982,37		2.645,35	3.841,22			-9.616,40
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	10.069,81	27.306,64	-2.645,35				-21.355,53
5	Iš viso finansavimo sumų	1.384.460,25	2.842.772,11	0,00	3.841,22			-2.881.945,98

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					30.267,22
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					6.821,57
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					23.445,65
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					965.598,27
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					962.904,28
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					2.693,99
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					188.034,00
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					182.175,01
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					5.858,99
4	Iš kitų šaltinių		Nuorašas tikras			165.228,11
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					151.852,54
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					13.375,57
5	Iš viso finansavimo sumų					1.349.127,60

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys		2.500,00				2.500,00
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai		2.500,00				2.500,00
	UAB Furniture1, kodas 304742023		2.500,00				2.500,00
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X	510,00				510,00
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X		X	X	X	
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	3.010,00				3.010,00

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.
** Jei panauda gautas:
- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos
kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina,
o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta
metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus
apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8
priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	10.069,81	3.010,00						13.079,81
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	Iš viso	10.069,81	3.010,00						13.079,81

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma
1	2	3	4	5	6
1	Kompensacijos darbuotojams	8.835,40			
2	Žalos atlyginimas				
3	Aplinkos tvarkymas				
4	Turto likvidavimas				
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas				
6	Garantijų įsipareigojimai				
7	Baudos				
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui				
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti				
10	Santaupoms atkurti				
11	Kita* Nuorašas tikras		14.740,79		
12	Iš viso atidėjinių	8.835,40	14.740,79		

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

P15 Atidėjiniai

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams	-8.835,40		0,00
2	Žalos atlyginimas			
3	Aplinkos tvarkymas			
4	Turto likvidavimas			
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas			
6	Garantijų įsipareigojimai			
7	Baudos			
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui			
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti			
10	Sutaupoms atkurti			
11	Kita* Nuorašas tikras			14.740,79
12	Iš viso atidėjinių	-8.835,40		14.740,79

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Išsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	14.740,79	14.740,79
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	14.740,79	14.740,79

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	248,53			27,00		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	275.724,98	3.803,85		256.351,88	3.193,88	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	271.921,13			253.158,00		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos	3.803,85	3.803,85		3.193,88	3.193,88	
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	945,00					
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos	945,00					
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	276.918,51	3.803,85		256.378,88	3.193,88	

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147350724

D/L: 2026-02-26 11:03:08

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	81.708,70	90.858,37
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	81.708,70	90.858,37
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	81.708,70	90.858,37

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:0

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavima s	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavima s	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	90	-2.215.729,53	-72.064,15	-15.860,66		-44.077,60	90	-2.028.839,01	-108.133,96	-16.056,49		-76.660,69
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	6,0	-262.214,82	-12.986,28	-2.392,26		-10.479,76	6,0	-222.920,90	-16.678,48			-1.377,32
5.2	kiti darbuotojai	84,0	-1.953.514,71	-59.077,87	-13.468,40		-33.597,84	84,0	-1.805.918,11	-91.455,48	-16.056,49		-75.283,37
6	Kiti												
7	Iš viso:	90	-2.215.729,53	-72.064,15	-15.860,66		-44.077,60	90	-2.028.839,01	-108.133,96	-16.056,49		-76.660,69
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-34.461,01	-1.123,88			-632,12	X	-30.586,17	-1.981,66			-1.053,73

Nuorašas tikras

Gargždų socialinių paslaugų centras, 163748481, Sodo g. 1, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350724
D/L: 2026-02-26 11:03:08

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai	256.378,88	276.918,51
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	256.378,88	276.918,51

Nuorašas tikras

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Gargždų socialinių paslaugų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinių ataskaitų rinkinys 2025-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-03-04 Nr. S-100
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybė
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Kaprizkina Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-04 10:59
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-10-02 13:57 - 2026-10-01 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Lygnugarienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-04 13:27
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-03-04 13:27
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-16 16:33 - 2026-10-16 16:33
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Iveta Gailienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-04 13:29
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-11 10:05 - 2028-07-10 10:05
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	GSPC2025.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-03-13)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-03-13 nuorašą suformavo Viktorija Lygnugarienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-13 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“

Nuorašas tikras

Direktorė

Viktorija Lygnugarienė
2026-03-13

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Gargždų socialinių paslaugų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-03-13 Nr. S-104
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Lygnugarienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-13 13:28
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-03-13 13:28
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-16 16:33 - 2026-10-16 16:33
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Iveta Gailienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-13 14:35
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-08-26 10:26 - 2030-08-26 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2025 m. GSPC ataskaita užpildyta.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas 2025 m GSPC.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2025 ataskaitu rinkinys GSPC.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-03-16)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-03-16 nuorašą suformavo Iveta Gailienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-16 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“